

data	97
pac. n°	1235/23
	8

## **RELATÓRIO FÍSICO – COMPETENCIA: JANEIRO/2023**

### **Identificação da Creche Francisquinho**

Nome: ASEL – Ação Social Estrela do Litoral Creche Francisquinho

Endereço: Avenida Vasco da Gama, nº 47

Bairro: Estufa 1 – Ubatuba SP

CNPJ: 72 750. 185/0001-62

Data de Fundação 11/04/1983

Descrição do Imóvel: A Creche está situada no bairro da Estufa I, em Ubatuba, e conta com uma área construída de 477,20 m<sup>2</sup>, e área descoberta de 722,80 m<sup>2</sup>, totalizando 1.200 m<sup>2</sup>, constituída de:

Área Construída: uma sala para atividades pedagógicas, contendo um banheiro e uma banheira, uma sala de almoxarifado, um vestuário contendo um banheiro com três chuveiros, três salas de dormir, Pátio coberto, cozinha, dispensa, uma copa, cinco banheiros, lavanderia, sala de apoio pedagógico, uma sala para reuniões, três salas com jogos pedagógicos, um refeitório e uma secretaria.

Área descoberta: Parque infantil e pátio descoberto para recreações diversas.

Período de atendimento: Janeiro a Dezembro

Horário de atendimento: das 07h30min às 17h30min.

### **JUSTIFICATIVA:**

Ubatuba possui uma população fixa, formada por famílias de baixa renda onde o trabalho da mulher é indispensável para a manutenção do orçamento doméstico. Assim sendo, faz-se necessário que haja no município instituições como creches, que atenda também a necessidade dessas mães.

A Asel (Ação Social Estrela do Litoral), na pessoa do seu fundador Frei Pio Populim, sensibilizado pela situação das famílias das periferias da cidade, cujas mães que são na sua maioria a responsável pela manutenção dos filhos, tantas vezes impossibilitadas de ter um trabalho assalariado e por não ter onde deixar os filhos decidiu junto à diretoria desta unidade, iniciar um trabalho de assistência à criança. Criando assim a Creche Francisquinho em 11/04/1983.

A Creche Francisquinho vem desenvolvendo suas atividades no bairro da Estufa I, porém atende as famílias advindas de vários bairros do município, como o Sesmarias em sua maioria, Ipiranguinha, Estufa I e II, Centro e outros bairros onde a população é marcada pela degradação familiar, pela miséria, analfabetismo, despreparo profissional, alcoolismo, prostituição, drogas e etc.

### **OBJETIVOS GERAIS**

Colaborar para que as famílias tenham possibilidade de trabalhar, enquanto seus filhos desfrutam de um espaço sócio-educativo;

Contribuir para que a criança supere situações de risco pessoal ou social;

Contribuir para a formação e o desenvolvimento integral da criança;

Contribuir com a criança e com sua família, para seu mútuo e sadio relacionamento;

Promover o conhecimento e desenvolvimento do cuidado com a saúde;

Garantir o ato de brincar, promovendo a integração junto às brincadeiras e superando progressivamente suas ações de forma criativa;

Favorecer e contribuir para um ambiente de trocas, procurando respeitar os limites e normas, considerando sua capacidade cognitiva, emocional, social e afetiva.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

Respeitar a cultura de origem de cada criança;  
Desenvolver na criança a criatividade e a autonomia para um melhor enfrentamento das dificuldades;  
Contribuir com a criança e com a família, para o seu mútuo e sadio relacionamento;  
Propiciar as crianças contato com os diferentes contextos que a cerca.  
Projetos pedagógicos realizados no ano de 2023.

### **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS DE JANEIRO/2023.**

#### **1. MATERNAL I e II.**

O cotidiano do maternal I e II se desenrola em torno de uma serie de atividades que tem por função alimentar, garantir a higiene e repouso, estimular a autonomia e o desenvolvimento, além de oferecer o apoio a bebes que são pessoas singulares, com necessidades próprias a idade, e que na creche vivem em grupos.

A "creche" manteve suas atividades de atendimentos, normais, neste mês de JANEIRO/2023, conforme seus objetivos gerais, e com palestras para os funcionários, e responsáveis pelas crianças.

#### **QUANTITATIVO DO ATENDIMENTO NO MÊS DE JANEIRO/2023.**


CRIANÇAS MATRICULADAS:	100 (cem)
FREQUENCIA:	29 (vinte e nove)
CUSTO REALIZADO :	R\$ 64.006,91
REPASSE À RECEBER :	R\$ 42.295,82
RESERVA P/ 13º SALÁRIO :	R\$

#### **4. OBSERVAÇÃO:**

- 100 Crianças matriculadas, a entidade mantenedora manteve toda a estrutura física e de recursos humanos à disposição da totalidade de crianças matriculadas.

Ubatuba, SP, 31 de janeiro de 2023.

ASEL AÇÃO SOCIAL ESTRELA DO LITORAL.

  
Carlos Roberto Simões Sene.  
Diretor Presidente.  
RG n. 5.085.081-7 SSP/SP





CRECHE FRANCISQUINHO  
Av. Vasco da Gama, 47- Estufa –Ubatuba- SP  
3832-1350.

Ubatuba, 15 de fevereiro de 2023.

Nosso ano letivo finalizou-se em 22 de dezembro de 2022, sendo assim as crianças matriculadas das três salas de Maternal 2 se desvincularam da nossa Unidade – Creche Francisquinho, pois irão frequentar outra Unidade de Ensino, iniciando na Etapa 1.

No mês de janeiro e início de fevereiro de 2022, ficamos somente com um período de recreação na Creche, atendendo as crianças do Maternal 1, totalizando 24 dias.

No período de 03 de janeiro a 02 de fevereiro de 2023, tivemos a presença de 29 crianças aproximadamente participando do período de recreação da Creche.

As crianças do Maternal 1 que permaneceram na Unidade no período de Recreação, a partir de 06 de fevereiro início do ano letivo de 2023, irão para o Maternal 2, para daí então começarmos a registrar suas frequências e ausências nos novos diários de sala referente ao respectivo ano.

Crianças presentes no Período de Recreação de 03/01 a 02/02 de 2023.

Sala 1 – Maternal 1A – Nº da Classe: 262.546.708.

Aylla Maglio dos Santos  
Eloah Fernandes Rofino  
Enzo Lucas da Silva Carvalho  
Henrique Bueno dos Santos  
Maria Felícia Lima Barbosa  
Miguel Ferreira de Souza Lima  
Pedro Henrique Martins Monteiro  
Pietro de Luna  
Rebecca Lindsay dos Santos  
Samuel Henrique Gomes Silva  
Sophia Oliveira Rodrigyues  
Theo Alexandre Silva  
Valentina Pereira Borba de Oliveira

Folha N°	99
Proc. N°	1235/23
J	70
PLD	8

SECRETARIA DE FAZENDA E PLANEJAMENTO	
Recebido nesta data	
03	15/02/2023 9:35 hs
Nome	

Sala 2 – Maternal 1 B – Nº da Classe:262.254.922.

Arthur de Luna  
Carollna Rodrigues Fachim  
Gabriel da Costa Destro  
Hector Lucca Mozer Silva  
Luiz Fernando dos Santos Costa  
Mariah Balio Bueno  
Mayara Sobral Moraes  
Milena Ferreira Magalhães

Folha N°	100
Doc N°	1235123
1/20	11/5

Sala 4 – Maternal 1C – Nº da Classe: 262.547.169.

Heron Fernandes Pequenos  
Leticia gomes Moreira  
Maria Eduarda de Andrade Bianchi Ribeiro  
Murady Ribeiro da Silva  
Pietro Phelipe Oliveira de Almeida  
Samuel Emídio e Silva Araújo de Souza  
Samuel Sadraque Alexandre de Toledo  
Valentina Souza Matos

Junto com este documento segue o relatório referente ao mês de janeiro de 2023.

Att,



Marceli Ramos da Cruz

Directora

# CRECHE FRANCISQUINHO

Av. Vasco da Gama, 47- Estufa 1 – Ubatuba - SP  
3832-1350



ASEI

Folha N°	101
Proc N°	1235/23
/ /	8

**Curiosidades, experiências e vivências "criança em seu mundo imaginativo e criativo"**

**RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO/2023**

## **FÉRIAS NA CRECHE - RECREAÇÃO**

Transformar a rotina numa gostosa aventura de férias traz alegria e compensa um pouco a falta de férias das crianças cujos pais trabalham. O planejar recreativo, propostas de atividades que as crianças gostam para grupos pequenos e individual. Atividades sem tempo para terminar, nutrindo a iniciativa e a curiosidade infantil. Deste modo, brincar de faz de conta "casinha", contar histórias ou ouvir músicas, etc.



A partir das sugestões, curiosidades e interesses das crianças em grupo ou individual e criatividade das professoras iremos fabricar as atividades que acontecerão naturalmente.

Camila Gomes Fonseca  
Coordenadora Pedagógica

**SUGESTÕES:**

Queremos brincar com peças de montar...brincar com peças de montar;  
 Queremos parque...parque...parque;  
 Queremos empilhar...empilhar...derrubar...derrubar;  
 Queremos cantinhos divertidos...cantinhos divertidos;  
 Queremos brincar com bolas grandes e pequenas;  
 Queremos brincar com água;  
 Queremos passear ao redor da creche;  
 Queremos fazer piquenique;  
 Queremos mexer com tinta guache;  
 Queremos dançar com bexigas;  
 Queremos circuitos;  
 Queremos desenhar no azulejo;  
 Queremos Teatro;  
 Queremos Contação de histórias;  
 Queremos brincar com caixas de papelão;  
 Queremos sentir texturas de tecidos;  
 Queremos luz e sombra;  
 Queremos modelar com massinhas;  
 Queremos natureza;  
 Queremos fazer e comer bolo;  
 Queremos tantas coisas...

**02/01/2023**

Organização da Creche Francisquinho para **Dedetização** foi realiza dia 22/12/2022. Retomamos para a creche dia 02/01/2023 para realizar a limpeza e organizar para o retorno das crianças. Dia 03/01/2023 inicia "Férias na creche - recreação" com crianças dos maternais1.



Camila Gomes Fonseca  
 Coordenadora Pedagógica

03/01 - 06/01/2023



Matrícula N°	103
Foto N°	1235/23
Assinatura	<i>[Handwritten Signature]</i>

Brincando em sala com peças de montar



Parque



*[Handwritten Signature]*

Camila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica



Roda de conversa



Folha N°	104
Proc. N°	1235/23
1/20	Jul 8

Parque e piscina



Cantinhos de: fantasias, peças de montar, instrumentos musicais e muito mais.



Camila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica





Continuamos brincando nos cantinhos



105  
1235123  
720 Rub  
E

09/01 – 13/01/2023

Brincadeira com massinha, garrafa pet para usar como rolo, tesoura sem ponta e carimbos para fazer formas nas massinhas.

Camila Gomes Fonseca  
Coordenadora Pedagógica



Folha nº	106
Proc. nº	1235/23
	8

Brincando na área externa com: carretéis e copos para empilhar, massinha, bexigas, túnel e bolas.



Camila Gomes Fonseca  
 [Redacted]  
 Coordenadora Pedagógica



Folha N°	197
Frec. N°	1235123
/ / 20	20

Pintando as salas

Camila Gomes Fonseca  
 [Redacted]  
 Coordenadora Pedagógica

## Parque



Pietro fazendo pose para a foto.



Pintando as salas

Folha N°	108
Proc N°	1235/23
1/20	10/20

## Colorindo as bexigas com tinta guache



Camila Gomes Fonseca  
 [Redacted]  
 Coordenadora Pedagógica



109  
 1235/23  
 1/7/20

Camila Gomes Fonseca  
 Coordenadora Pedagógica



Folha N°	110
Pág. N°	1235/23
1/70	Sub

*[Handwritten signature]*



Pintando as salas.

Brincadeira na área externa com: escorredores, brinquedos de praia, velotrol, carretéis para empilhar, cavalinhos e massinhas.



Camila Gomes Fonseca  
Coordenadora Pedagógica



**16/01 – 20/01/2023**

Parque e brincadeira com bexiga.



Pintura com tinta: usamos carimbos, rodos e vassouras.



Camila Gomes Fonseca  
 Coordenadora Pedagógica



Folha N°	112
Proc N°	1235/23
J. / 70	Rel.

Parque: balanço, baldinhos, pазinhas, água e poça d'água.



A imagem já diz "eu me diverti muitoooo".

Camila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica



Piquenique de mentirinha.



Camila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica

Trio perfeito: crianças, bexigas e água.



Folha Nº 114  
Proc. Nº 0235/23  
/ / 20 20

Fantasia e muita imaginação.



Camila Gomes Fonseca  
Coordenadora Pedagógica



12/15/23  
1235/23  
u



Jamila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica

Foto Nº 116  
Proc Nº 1235/23  
/ 20 de Feb de 20

23/01 – 27/01/2023



Como gostam dos cantinhos e suas possibilidades, onde inventam, criam, imaginam suas próprias histórias.



Carmila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica



Quem disse que Gabriel não tem uma bateria.

Folha Nº	117
Prac Nº	1235123
___/___/20__	Ass: 



Vamos almoçar?



Camila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica



Maria Eduarda oferecendo seu chá mágico.



Pula-pula e muita diversão.



Nossa cozinha "com muitas gostosuras".



Esconderijo do Miguel.

Folha N°	118
Proc N°	1235/23
/ / 20	Sub
	5

Camila Gomes Fonseca  
 [Redacted]  
 Coordenadora Pedagógica



Cadê o Pietro?

Vamos dar banho nas bonecas, trocá-las e pendurar as roupas molhadas.



Cantinhos e suas possibilidades



Parque com piscinas: vamos aproveitar o calor e brincar com água.



Folha N°	119
Doc. N°	1235/23
1/70	Pub





Volume N°	120
Page N°	1235/23
1 / 70	11/10

Carrila Gomes Fonseca  
 Coordenadora Pedagógica



30 e 31/01 – 03/02/2023



Murady: desenhou no papelão e com sua coordenação "pendurou sua obra de arte".



Cantinhos e suas possibilidades



Folha Nº	121
Proc Nº	1235/23
	8

Camila Gomes Fonseca  
Coordenadora Pedagógica



Massinha e suas formas.



Roda de conversa

Folha N°	122
Proc N°	1235123
/ / 20	11/08

Parque com elementos da natureza



Camila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica



Vamos misturar? Massinha, areia, água, galhos, folhas e tudo que for curioso.



Último dia das férias!!!

Form with handwritten text: 123123, 23/5/2011, 23/5



Camila Gomes Fonseca  
[Redacted]  
Coordenadora Pedagógica

**Reunião de Pais:** Primeiro momento no galpão: realizamos nossa oração, apresentamos a equipe da Creche Francisquinho e logo foram para as salas.



Ficamos felizes com a presença de 80% dos pais, nossa Creche ficou mais colorida com tanto carinho.



**Reunião de Pais:** Segundo momento em sala, conhecendo as agentes educacionais e professora, ambientes da creche e orientações gerais.



Camila Gomes Fonseca  
 Coordenadora Pedagógica



Cada sala com acolhimento e integração com pais e pais, agentes educacionais, professora e crianças.



Infância II	125
Matrícula nº	1235123
	1 / 70

### PAUTA REUNIÃO DE PAIS – 03/02/2023 – Maternal 1

**Apresentação (Agentes Educacionais e Professora da sala) para o início da reunião;**

**Orientações da creche:**

**Horários: Entrada: 7:30 às 7:50 / Saída: 16:00 às 17:00.**

- 01) Entrada: A criança deverá ser entregue à sua educadora na sala. (Não deixe a criança entrar sozinha do portão até a sala);
- 02) Sobre quando chegar e o portão estiver fechado – aguardar o acolhimento e logo vamos atendê-los;
- 03) A respeito do horário: criança sair antes do horário (ligar ou comunicar em sala);
- 04) Trazer a criança sempre limpa e com trocas de roupas, (2 ou 3 calcinhas, cuecas, shorts, camisetas e, arrumar a mochila diariamente para que as roupas sujas não voltem na mochila);

Camila Gomes Fonseca  
Coordenadora Pedagógica

- 05) Higiene do corpo e pertences da criança (unhas, cabelos cortados e amarrados, banho, roupas, mochila);
- 06) Muito importante as crianças que usam fraldas: Troca-las antes de vir para a creche;
- 07) Crianças que usam fraldas trazer a quantidade necessária para o uso diário e para dormir;
- 08) Marcar o nome da criança em todos os pertences como: roupas, chinelo, caneca, produtos de higiene, toalha de banho, lençol, entre outros;
- 09) Trazer todas as segundas-feiras toalha de banho e um lençol de solteiro com elástico se possível (sempre no início da semana e entregaremos nas sextas-feiras para que sejam lavados em casa);
- 10) Deixar sempre na mochila uma sacola de plástico para colocarmos as roupas sujas;
- 11) Em casa, olhar sempre a cabeça da criança, tirar piolhos e lêndeas, do contrário deverá se ausentar até a cabeça ficar limpa;
- 12) Quando a criança estiver doente (febre, diarreia, vômito, conjuntivite etc.) não deverá vir à creche, pois este momento a criança precisa de atenção, repouso e cuidados individuais, caso apresentar um destes sintomas na creche o responsável será chamado;
- 13) Muito importante comunicar a professora da sala se a criança não passou bem em casa um dia antes, final de semana ou feriado quando retornar a creche;
- 14) Sobre a entrada da criança na sala quando estiver muito agitada, nervosa, aflita ou insegura), muito importante chegar na creche com um tempinho para acolher a criança e ela se sentir segura;
- 15) Medicamentos e pomadas só com receita médica atualizada. O medicamento deverá ser apresentado na Secretaria para a verificação da receita e registro da identificação da criança, horário e quantidade do medicamento;
- 16) Quando o responsável estiver de folga ou férias poderá ficar com a criança em casa "comunicar a professora e a creche" para registrar a (s) data;
- 17) Quando trocar de emprego, mudar de endereço residencial, número de celular e telefone deve comunicar imediatamente a Direção da Creche;
- 18) Não trazer a criança com enfeites pequenos no cabelo, assim como não devem dar moedas, bolinhas de gude ou qualquer brinquedo e guloseimas para trazerem na mochila.
- 19) Comunicar sempre a Direção e as Professoras quando for outra pessoa que virá buscar a criança e registrar no caderno de recados as pessoas autorizadas para pegá-la.
- 20) Se por algum motivo a criança tiver que faltar mais de três dias comunicar a Direção. A criança perderá o direito a vaga quando se ausentar da unidade por mais de 20 dias úteis consecutivos sem comunicar a Direção, caracterizando assim abandono de vaga.

Matrícula	126
Nome	1235/23
Idade	4

Camila Gomes Fonseca  
 Coordenadora Pedagógica

- 21) O caderno de Recados "AGENDA" deve estar na mochila da criança todos os dias, precisa ser lido e assinado diariamente, para que fiquem cientes dos recados e informações sobre **SUA** criança.
- 22) Mensalmente pediremos uma contribuição em produtos de higiene pessoal ou limpeza, essa ajuda é muito importante para a higiene das crianças e da Entidade.
- 23) Toda criança tem um período de adaptação de 5 dias consecutivos, podendo ser mais dias caso ela não venha se adaptar com facilidade.
- 24) Pedimos por gentileza, providenciarem a "foto da família";
- 25) Sobre lista de material: logo enviaremos na semana de adaptação;
- 26) **Atenção pais** (vestes adequadas ao entrar na escola (Ex: sem camisa, biquíni, short muito curto, top, etc);
- 27) Término da reunião perguntar se tem alguma dúvida.

**ATENÇÃO:** PEDIMOS QUE SEJAM RESPEITADOS OS HORÁRIOS E AS ORIENTAÇÕES LIDAS.

**ATRASOS:** OS RESPONSÁVEIS TERÃO QUE ASSINAR O LIVRO DE OCORRÊNCIAS SEMPRE QUE HOVER!

**OBS:** NÃO ENTREGAREMOS AS CRIANÇAS PARA MENORES DE 18 ANOS.

**Ótima reunião!**

#### PAUTA REUNIÃO DE PAIS – 03/02/2023 – Maternal 2

**Apresentação (Agentes Educacionais e Professora da sala) para o início da reunião;**

**Orientações da creche:**

**Horários: Entrada: 7:30 às 7:50 / Saída: 16:00 às 17:00.**

- 1) Entrada: A criança deverá ser entregue à sua educadora na sala. (Não deixe a criança entrar sozinha do portão até a sala);
- 2) Sobre quando chegar e o portão estiver fechado – aguardar o acolhimento e logo vamos atendê-los;
- 3) A respeito do horário: criança sair antes do horário (ligar ou comunicar em sala);
- 4) Trazer a criança sempre limpa e com trocas de roupas, (2 ou 3 calcinhas, cuecas, shorts, camisetas e, arrumar a mochila diariamente para que as roupas sujas não voltem na mochila);
- 5) Higiene do corpo e pertences da criança (unhas, cabelos cortados e amarrados, banho, roupas, mochila);
- 6) Muito importante as crianças que usam fraldas: Troca-las antes de vir para a creche;
- 7) Crianças que usam fraldas trazer a quantidade necessária para o uso diário e para dormir;
- 8) Marcar o nome da criança em todos os pertences como: roupas, chinelo, caneca, produtos de higiene, toalha de banho, lençol, entre outros;
- 9) Trazer todas as segundas-feiras toalha de banho e um lençol de solteiro com elástico se possível (sempre no início da semana e entregaremos nas sextas-feiras para que sejam lavados em casa);

Idade	127
Doc	1235/23
Assinatura	



Camila Gomes Fonseca  
 Coordenadora Pedagógica

- 10) Deixar sempre na mochila uma sacola de plástico para colocarmos a roupas sujas;
- 11) Em casa, olhar sempre a cabeça da criança, tirar piolhos e lêndeas, do contrário deverá se ausentar até a cabeça ficar limpa;
- 12) Quando a criança estiver doente (febre, diarreia, vômito, conjuntivite etc.) não deverá vir à creche, pois este momento a criança precisa de atenção, repouso e cuidados individuais, caso apresentar um destes sintomas a mãe será chamada;
- 13) Muito importante comunicar a professora da sala se a criança não passou bem em casa um dia antes, final de semana ou feriado quando retornar a creche;
- 14) Sobre a entrada da criança na sala quando estiver muito agitada, nervosa, aflita ou insegura), muito importante chegar na creche com um tempinho para acolher a criança e ela se sentir segura;
- 15) Medicamentos e pomadas só com receita médica atualizada. O medicamento deverá ser apresentado na Secretaria para a verificação da receita e registro da identificação da criança, horário e quantidade do medicamento;
- 16) Quando o responsável estiver de folga ou férias poderá ficar com a criança em casa "comunicar a professora e a creche" para registrar a (s) data;
- 17) Quando trocar de emprego, mudar de endereço residencial, número de celular e telefone deve comunicar imediatamente a Direção da Creche;
- 18) **Atenção: Maternal 1 que estava em 2022 conosco – atualizar telefones, endereço e mudança de emprego;**
- 19) Não trazer a criança com enfeites pequenos no cabelo, assim como não devem dar moedas, bolinhas de gude ou qualquer brinquedo e guloseimas para trazerem na mochila.
- 20) Comunicar sempre a Direção e as Professoras quando for outra pessoa que virá buscar a criança e registrar no caderno de recados as pessoas autorizadas para pegá-la.
- 21) Se por algum motivo a criança tiver que faltar mais de três dias comunicar a Direção, a criança perderá o direito a vaga quando se ausentar da unidade por mais de 20 dias úteis consecutivos sem comunicar a Direção, caracterizando assim abandono de vaga.
- 22) O caderno de Recados "AGENDA" deve estar na mochila da criança todos os dias, precisa ser lido e assinado diariamente, para que fiquem cientes dos recados e informações sobre SUA criança.
- 23) Mensalmente pediremos uma contribuição em produtos de higiene pessoal ou limpeza, essa ajuda é muito importante para a higiene das crianças e da Entidade.
- 24) Pedimos por gentileza, providenciarem a "foto da família";
- 25) Toda criança tem um período de adaptação de 5 dias consecutivos, podendo ser mais dias caso ela não venha se adaptar com facilidade.

Folha N°	128
Proc. N°	1235/23
1	20

Camila Gomes Fonseca  
 Coordenadora Pedagógica



- 26) Período de adaptação: 5 dias consecutivos (mesmo para as crianças que passaram para o maternal 2) – motivo: professoras, sala e colegas diferentes;
- 27) Sobre lista de material: logo enviaremos na semana de adaptação;
- 28) **Atenção pais** (vestes adequadas ao entrar na escola (Ex: sem camisa, biquíni, short muito curto, top, etc);
- 29) Término da reunião perguntar se tem alguma dúvida.

**ATENÇÃO:** PEDIMOS QUE SEJAM RESPEITADOS OS HORÁRIOS E AS ORIENTAÇÕES LIDAS.

**ATRASOS:** OS RESPONSÁVEIS TERÃO QUE ASSINAR O LIVRO DE OCORRÊNCIAS SEMPRE QUE HOVER!

**OBS:** NÃO ENTREGAREMOS AS CRIANÇAS PARA MENORES DE 18 ANOS.

**Ótima reunião!**

**Doações:** tábuas para renovar alguns bancos e tintas para pintar as salas.



Água que acolhe, acalma, interage e diverte crianças.

Camila Gomes Fonseca  
 [Redacted]  
 Coordenadora Pedagógica