

Processo: 118
Protocolo: 0056/23

Protocolado em Secretaria de
Assistência Social em
26/07/2023
Agente Administrativo
Rafael Apolônio
RG 029.529



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Entidade:	CERE – CENTRO ESPORTIVO E RECREATIVO ITAMAMBUCA
Projeto:	PROJETO LIGA NORTE – FASE 2
Período:	JULHO/2023
Repasse:	R\$ 0,00
Objeto:	O <i>Projeto Liga Norte Fase 2</i> tem por objeto a realização de atividades culturais, socioambientais e esportivas para cerca de 620 crianças e adolescentes de baixa renda entre 4 e 17 anos de idade, provenientes da rede pública de ensino e/ou residentes na parcela norte do município de Ubatuba. O projeto terá duração de 24 meses e serão realizadas 2.333 horas de atividades, totalizando-se 61.711 horas de atendimentos.
Metas:	A análise completa das metas e indicadores quantitativos e qualitativos serão apresentados nos relatórios respectivamente. O descritivo detalhado das metas, meios de verificação e resultados de indicadores almejados em cada ação estão disponíveis no projeto aprovado pelo CMDCA-Ubatuba que é parte integrante do Termo de Fomento firmado com a Municipalidade (TF 41/2020).

Ações executadas no período de referência do relatório – Julho 2023

AÇÃO 1 – Oficinas Temáticas para Educação Infantil e Ensino Fundamental I

Esta ação contempla a realização de Oficinas Temáticas para 20 salas de alunos da Educação Infantil e do Ensino Fundamental I de 4 escolas da parcela norte do município, como segue: E.M. "Honor Figueira" (Itamambuca), E.M. "José Belarmino Sobrinho" (Puruba), E.M. "Manoel Inocêncio Alves dos Santos" (Ubatumirim) e E.M. "Iberê Ananias Pimentel" (Picinguaba). Serão atendidas cerca de 350 crianças entre 4 e 10 anos de idade.

Em sintonia com a Base Nacional Curricular Comum (BNCC) as Oficinas Temáticas estarão organizadas em 3 eixos temáticos diretamente ligados a 3 importantes áreas do conhecimento, a saber, Linguagens, Matemática e Ciências da Natureza. A abordagem destas áreas se dará por meio de propostas de atividades em que a criatividade e a ludicidade ocupem lugar destacado, de modo a envolver os alunos do

ensino fundamental I e assegurar os direitos de aprendizagem das crianças da educação infantil.

No mês de julho não tivemos oficinas, porem o educador se dedicou a elaborar o planejamento das oficinas para o próximo semestre, conforme nos mostra tabela abaixo:

A) ATIVIDADES DE CONSULTORIA

117
9056/23

Nº	DATA	ATIVIDADE	CARGA	INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE
**	JULHO	PREPARO DE OFICINAS	3hrs	Elaboração e planejamento das oficinas para o segundo semestre.

METAS:

META (CONFORME PLANO DE TRABALHO)	CUMPRIMENTO DA META (SIM/NÃO/%)	MEIOS DE AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO
META 1: "Realizar Oficinas Temáticas para alunos do Ensino Fundamental I e da Educação Infantil, valorizando o exercício da imaginação e a utilização de atividades lúdicas como estratégias privilegiadas para o ensino nas áreas de Linguagens, Matemática e Ciências."	META 1 – SIM (100%)	Planilha Controle de atividades executadas, Listas de Presença com identificação dos beneficiários, Relatórios de Execução e Registro Fotográfico das atividades.

AÇÃO 2 – Monitoramento Mirim Costeiro e Hidrográfico

Devido a um novo projeto aprovado pelo IMMC junto a Petrobrás as atividades previstas para 2023 ocorrerão fora do âmbito do projeto Liga Norte, disponibilizando-se o recurso previsto no orçamento de 2023 para outras ações.

AÇÃO 3 – Oficinas de Cidadania e Gincana Socioambiental

Esta ação é voltada para 217 alunos do ensino fundamental II da E.M. José Belarmino Sobrinho (Puruba), sendo composta por dois tipos de atividades com os alunos; Reuniões de Classe em horário de turno escolar e Oficinas de Cidadania e Cultura no contra turno.

As Reuniões de Classe são atividades permanentes mensais que compõe um programa anual com 18 encontros de 1,5 horas de duração, envolvendo cada uma das 8 salas do ensino fundamental II.

As reuniões serão conduzidas por dois educadores e visam construir com a classe um espaço de discussão e deliberações acerca de temas de interesses dos alunos, especialmente aqueles ligados ao exercício da cidadania e formação cultural. Estas reuniões também serão ocasião para a realização de dinâmicas de grupo e pequenas oficinas temáticas sobre territórios de aprendizagem, compondo sequências didáticas que darão embasamento e servirão de preparação para as saídas de campo previstas na Ação 4.

As reuniões de classe visam também a construção de um espaço de representação discente no horizonte da criação de um grêmio estudantil na escola. Neste espaço de deliberações e criação coletiva, com protagonismo e cooperação entre os alunos envolvidos, serão propostos desafios pelos Educadores, envolvendo as classes em uma Gincana Socioambiental. Esta Gincana anual e os desafios propostos estarão apoiados na implementação e manutenção de pequenos projetos no espaço escolar. Para viabilizar e fomentar estes pequenos projetos, serão realizadas nas dependências da unidade escolar, 45 Oficinas de Cidadania e Cultura em regime de contra turno escolar com 3 horas de duração para grupos de até 35 alunos.

No mês de julho não tivemos oficinas na ação 3. Tivemos atividades da coordenação com trabalho ajustado com finalidade de atividades futuras na EM José Belarmino Sobrinho, como nos mostra tabela abaixo:

A) ATIVIDADES DE COORDENAÇÃO

Nº	DATA	ATIVIDADE	CARGA	INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE
**	JULHO	COORDENAÇÃO	24hs	Elaboração das atividades para o próximo semestre, organização das oficinas complementando planejamento com os educadores e relacionamento com a unidade escolar.

10
2056/23

META (CONFORME PLANO DE TRABALHO)	CUMPRIMENTO DA META (SIM/NÃO/%)	MEIOS DE AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO
META 3A: "Realização de Reuniões de Classes mensais em 8 classes do Ensino Fundamental II e de Oficinas de Cidadania e Cultura, fomentando a participação dos alunos no planejamento e gestão dos espaços escolares.	META 3 – SIM (100%)	Planilha Controle de atividades executadas, Listas de Presença com identificação dos beneficiários, Relatórios de Execução e Registro Fotográfico das atividades.
META (CONFORME PLANO DE TRABALHO) CONTRA TURNO	CUMPRIMENTO DA META (SIM/NÃO/%)	MEIOS DE AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO
META 3B: ocorrência das oficinas de Cidadania e Cultura (contra-turno)	META 3 – SIM (100%)	Relatório de execução das Oficinas, com data, horário e registro fotográfico.

AÇÃO 5 – Oficinas para Crianças e Adolescentes da Bacia Hidrográfica de Itamambuca.

Esta ação contempla a realização de oficinas de esporte e cultura na sede do CERE Itamambuca, voltadas para crianças entre 7 e 12 anos, alunos da E.M. Honor Figueira e/ou residentes no território da Bacia Hidrográfica do Rio Itamambuca (BHI).

A ação 5 contempla os seus inscitos nas atividades com transporte ida e volta abrangendo crianças da comunidade Itamambuca como Morro do Tiagão, Casanga, sertão Itamambuca, Vila Itamambuca, Morro do Dragão e Praia Vermelha do Norte. Também oferece aos inscitos da ação, lanche da manhã e almoço, servindo em média 50 crianças e adolescentes da comunidade. Pratos com cardápio diversificado para cada sábado, como:

- Macarronada com carne moída, suco (polpa) e sobremesa (fruta abacaxi) (01/07/23)
- Arroz, feijão, salada e estrogonofe, batata palha, suco (polpa) e sobremesa (fruta) (08/07/23)
- Hotdog ou sanduiche de carne louca, suco (polpa) e bolo de chocolate (15/07/23)

Atividades desenvolvidas

120
9056/23

• **Oficinas de Esportes (futebol, vôlei, ginástica etc.) e Oficinas Culturais (Cerâmica, desenho, teatro e narrativas de história) – aos sábados no CERE Itamambuca.**

A ação 5 se desenvolve com 4 oficinas por sábado, sendo duas voltada para o esporte e duas para a cultura, excepcionalmente no mês de julho ocorreram 3 sábados com atividades, conforme nos mostra o quadro abaixo:

TABELA DE ATIVIDADES DA AÇÃO 5 – Julho

A) OFICINAS DE ESPORTES E CULTURA AOS SÁBADOS

DATA	ATIVIDADE	TURMA	INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE
01/07	ESPORTE	T1/T2	Brincadeiras e gincanas na quadra, trabalho com as crianças sobre consciência corporal e exercício da mente.
01/07	CULTURA	T2/T1	Atividade prática de desenho e pintura ensinando sombreado e traços manga
08/07	ESPORTE	T1/T2	Queimada, atividade física (futebol) e alongamento.
08/07	CULTURA	T2/T1	Experimentações com tintas e pinceladas; teoria das cores e uso da paleta de pintura para geração de cores a partir das cores primárias, com material reciclável.
15/07	ESPORTE	T1/T2	Brincadeiras, estímulos esportivos, ajuda para montagem da festa julina do CERE
15/07	CULTURA	T2/T1	Criação de bandeirinhas, pinturas dos cartazes e decoração da festa julina do CERE. Ensaio para apresentação da festa julina.

B) ATIVIDADES DE COORDENAÇÃO

Nº	DATA	ATIVIDADE	CARGA	INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE
**	JULHO	COORDENAÇÃO	24hs	Acompanhamento da elaboração das propostas de atividades, organização das equipes, lanche e transporte e, relacionamento com os pais das crianças.

META (CONFORME PLANO DE TRABALHO)	CUMPRIMENTO DA META (SIM/NÃO/%)	MEIOS DE AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO
META 5: "Fortalecer laços comunitários por meio da realização de Oficinas Esportivas e Culturais na sede do CERE, contribuindo para a formação integral de crianças residentes na região da Bacia Hidrográfica do Rio Itamambuca."	META 5 – SIM (100%)	Planilha Controle de atividades executadas, Listas de Presença com identificação dos beneficiários, Relatórios de Execução e Registro Fotográfico das atividades.

FOTOS AÇÃO 5

Folha nº 121
 Proc. nº 2056/23





Form # 122
Rec. # 9056/23





Folha nº 123
Data nº 20/06/23



AÇÃO 6 – Gestão Executiva e Comunicação


A Gestão Executiva envolve a elaboração e gestão dos fluxos operacionais de produção, execução e controle, até a supervisão técnica das atividades, sistematização dos registros de informações, elaboração de relatórios de objeto e apoio à comunicação.

EXECUÇÃO AÇÃO 06/2023

Nº	DATA	ATIVIDADE	CARGA	INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE
**	JULHO	SUPERVISOR TÉCNICO	24 HORAS	Supervisão e implementação de atividades no CERE, através de reuniões com a equipe de coordenação e educadores do projeto; contato com equipes gestoras da EM Jose Belarmino Sobrinho e EM Honor Figueira para planejamento do 2º. Semestre. Sistematização de documentos de controle para encerramento do semestre.
**	JULHO	PRODUTOR EXECUTIVO	24 HORAS	Controle das atividades desenvolvidas e seu encaminhamento para a emissão de pagamentos e solicitação de emissão de notas fiscais; elaboração do relatório de execução de julho; apoio a elaboração do relatório financeiro de julho.

AÇÃO 7 – Administração Financeira e Contábil

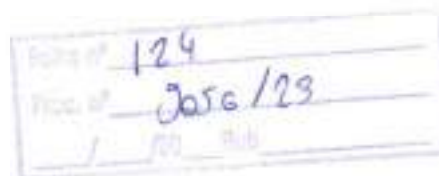
Esta ação contempla a contratação de profissionais de diferentes áreas e a realização de toda a gestão financeira e contábil dos recursos do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente recebidos pelo CERE Itamambuca para a execução do projeto, de forma a atender às exigências do Termo de Fomento firmado com a municipalidade bem como à legislação vigente.

Autor:	TIAGO DUARTE FREIRE	Assinatura: 
Cargo:	SECRETÁRIO	
CPF:	[REDACTED]	
Data:	15 de Agosto de 2023	

*COMPROVAR AS INFORMAÇÕES CONSTANTES NO RELATÓRIO POR MEIO DE FOTOS, VÍDEOS, FOLHAS DE RESENSA, RELATÓRIOS DOS FUNCIONÁRIOS E/OU CONTRATADOS etc.

ANEXOS

- I. LISTAS DE PRESENÇA
- II. CLIPPING



Divulgação oficial_CERE Itamambuca

Site: [Cere Itamambuca | apresentação](#)

Instagram: [C.E.R.E. \(@cere_itamambuca\) • Fotos e vídeos do Instagram](#)

Facebook: [CERE Itamambuca — Publicações | Facebook](#)

Ação 5 - SÁBADO NO CERE - Itamambuca

julho 23

Nº	NOME	OF.12	OF.13	OF.14
		01/07	08/07	15/07
1	ADRIANA ALVES GOMES		P	P
2	ALEXIA DA COSTA	P		
3	ALICE KIST FREIRE	P	P	P
4	ALLANA SANTOS TEODORO		P	P
5	AMAIA RAITI		P	P
6	ANA CLARA DE LUNA AMARAL	P		
7	ANA JULIA DOS SANTOS	P		
8	ANA LAURA PEREIRA SANTOS		P	P
9	ANA LUISA CRISTINA JORGE		P	P
10	ANA LUIZA DE LUNA AMARAL	P		
11	ANA OVIEDO FOSATI		P	P
12	ARTHUR DANTAS		P	P
13	ARTHUR SANTOS MOREIRA	P		
14	BENJAMIM OTERO PERTUSATI	P	P	P
15	BRENDA SOFIE BRIET ALVES	P		
16	BRISA LUA	P		
17	BRUNO RIBEIRO DA SILVA	P		
19	CAUE DANIEL	P		
20	DAVI FELLIPE ARAÚJO			P
21	DAVI LUCAS NASCIMENTO SOARES	P		
22	DAVI RAGNAR COSTA MARTINS		P	P
23	DIOGO LUCAS LEITE		P	P
24	ELISMAR DO CARMO	P		
25	ELOIZA MARTINS	P		
26	ENZO SAMUEL BRIET DA SILVA	P	P	P
27	EUGENIO OVIEDO		P	P
28	EVELIN VITORIA MARTINS	P	P	P
29	EVILLYN DA SILVA OLIVEIRA	P		
30	FABRICIO	P		
31	GABRIEL PEREIRA		P	P
32	GABRIELA PEREIRA RIGO			
35	IAN BLANCO COUTINHO	P		
36	ISABELLA SANTOS FERREIRA			P
37	ISABELLY KAROLINE LEITE	P		
38	ISABELY MARIA MARTINS	P	P	P
39	ISADORA FRANCO ALVES			
40	JANIO MIGUEL MOREIRA			
41	JOAQUIM MOREIRA DA SILVA	P	P	P
42	JOSÉ ARTHUR			
43	JOSE EDUARDO BONIFACIO		P	P
44	KAIQUE SANTOS GOUVEA			

123
3056/23

45	KENIA ABA PEREIRA DA SILVA		P	P
46	KIARA VITORIA SANTOS	P		
47	KIMBERLY VIEIRA NERIS			
48	KRISTAL GLÓRIA	P	P	P
49	LARA AMORIM SANTOS		P	P
50	LARA DANTAS		P	P
51	LAURA FERNANDA LEITE	P	P	
52	LAVINIA VAZ DOS SANTOS		P	
53	LIVIA SANTANA		P	P
54	LORENA FERNADES			
55	LUA BRISA ANGELICA	p	P	P
56	LUAN LUCIO DE ABREU SEVERINO	P	P	P
57	LUCAS OLIVEIRA	P	P	P
58	LUIZ ANDRE BRIET DA SILVA	P		
59	LUIZ BRIET ALVES	P	P	P
60	LUZ OTAVIO LEITE		P	
61	MANUELA RIBEIRO		P	
62	MARCOS HENRIQUE TEIXEIRA		P	P
63	MARIA CELINA GARCIA		P	
64	MARIA THEREZA AP.		P	P
65	MARIANA C. BALDANI		P	P
66	MARIANA PEREIRA		P	P
67	MARIANA RIGO		P	P
68	MIGUEL GUERREIRO		P	P
69	MIGUEL RODRIGUES GUSMÃO			
70	MURILO JOSÉ TREGUES SOARES	P		
71	NICOLLAS HENRIQUE	P	P	P
72	NOAH COUTINHO ANJOS	P	P	P
73	PEDRO	P		
74	PEDRO HENRIQUE DA SILVA		P	P
75	PEDRO RENATO	P		
76	PYETRA CAMILLY	P		
77	RAFAEL LEITE DE MATOS	P		
78	RAFAEL PEREIRA		P	P
79	RAVI ARTEN		P	P
80	RHAVI FERNANDES DIAS PEREIRA	P		
81	SAMUEL HENRIQUE LEITE	P		
82	SOFIA AGUIAR			
83	SOFIA CRISTINA			
84	SOFIA VAZ DE OLIVEIRA			
85	SOPHIA TEIXEIRA SANTOS	P		
86	STELLA CAROLINE TEIXEIRA			
87	THAILA SANTOS		P	P
88	THAINA SEVERINA	P		
89	THEO MANGO REIS	P		
90	THIAGO HENRIQUE LEITE	P		
91	THOMAS		P	P
92	VERA OTERO PERTUSATI	P		

126
2056/23

93	VITOR	P		
94	VITOR ALVES DE PAULA LEITE	P	P	P
95	VITORIA BRIET ZACARIAS	P		
96	YASMIN KIST FREIRE	P	P	P

Relatório: 127.
Processo nº: 9.056/28
1. 5. 7. 2.