



À Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

Segue Plano de Trabalho atualizado, bem como Estatuto Social da OSC Grupo Aberto a Infância e Adolescência Técnicas Ocupacionais – GAIATO, para complemento do processo.

29 de novembro de 2022.

PRISCILLA DE SOUZA PATRICIO
Secretária Municipal de Assistência Social

*Priscilla de Souza Patricio
Secretária Adjunta de
Assistência Social*



PROSPERA FAMÍLIA

Entidade Executora/Razão Social: GAIATO - Grupo Aberto à Infância e Adolescência – Técnicas Ocupacionais		
CNPJ: 67.658.724/0001-06		
Endereço: Rua das Palmeiras, 200		
Telefone/Fax: (12) 3833-3744		
Cidade: Ubatuba	UF: SP	CEP: 11693-180
E-mail: contato@gaiato.org		
Nome do responsável pela entidade: Mariza Tardelli		
CPF: 679.764.760-68	R.G./Órgão expedidor: 6425232-3 SSP/SP	
Cargo: Presidente		
E-mail: tardelli.azevedo@uol.com.br		

1.	IDENTIFICAÇÃO: Ubatuba
2.	APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO
<p>Apresentação e Justificativa do Plano de Ação:</p> <p>A cidade de Ubatuba, através de celebração de Termo de Colaboração com Organização da Sociedade Civil –GAIATO (Grupo Aberto à Infância e Adolescência – Técnicas Ocupacionais), realiza o Programa Próspera Família através de transferência voluntária de recurso advindo do Fundo Estadual de Assistência Social. O programa, com vistas ao fortalecimento e ampliação das ações e serviços públicos ofertados aos Municípios, tem como finalidade promover a mobilidade social e o rompimento do ciclo intergeracional de perpetuação da pobreza por meio da proteção integral, inclusão produtiva e estímulo à geração de renda das famílias em situação de vulnerabilidade.</p> <p>Neste contexto, o objeto desta parceria, tem em seu foco o atendimento de famílias com responsáveis monoparentais, em situação de extrema pobreza com filhos de 0 a 6 (zero à seis) anos, previamente selecionados através do Cadastro Único para Programas Sociais.</p>	

Os dados do Cadastro Único serão utilizados para o mapeamento das vulnerabilidades, locais, planejamento das ações e seleção de beneficiários dos programas sociais geridos pelo município.

É importante frisar que o Sistema Único de Assistência Social - SUAS, preconiza um conjunto de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, prestados a famílias em situação de vulnerabilidade e risco social e pessoal, cujas ações poderão ser executadas diretamente por entes governamentais ou indiretamente por meio de Organização da Sociedade Civil, como pretende-se viabilizar este.

Outrossim, a Lei Federal nº 13.257/2016 de 08.03.2016 – Marco Legal da Primeira Infância, constitui a assistência social como uma das áreas prioritárias das políticas públicas para a primeira infância.

Sob essa ótica, vislumbra-se que o município de Ubatuba possui público em vulnerabilidade social caracterizado por grande quantidade de famílias que necessitam acesso regular às políticas públicas de assistência social, tendo como características principais a essencialidade de proteção social, defesa de direitos socioassistenciais e a vigilância social. Informar ao público a oportunidade de participação no Programa Próspera Família ou Programa Similar de Inclusão no Mundo do Trabalho no município de Ubatuba para ampliar oportunidades de fortalecimento de sua autonomia será portanto, de grande valia para o Município.

O programa oferece cursos de capacitação e ajuda financeira para montar o próprio negócio e/ou desenvolver-se profissionalmente.

As famílias monoparentais são muito comuns no Brasil. Sabe-se que em Ubatuba 44% dos lares são chefiados por mulheres (Dados do diagnóstico territorial PNUD). Esse modelo familiar pode dificultar muito o acesso ao mercado de trabalho, muitas vezes fazendo a família optar por trabalhos informais que não garantem o mínimo de estabilidade para uma família prosperar. Sabendo dessa realidade, o governo do Estado de São Paulo disponibilizou formação para melhorar a qualificação dos beneficiários.

O programa é destinado a um dos pais ou responsáveis presentes, podendo ser tia/tio, viúva, solteiro, pai ou mãe. Ao menos uma criança da família precisa ter de 0 a 6 anos e renda familiar de R\$89,00 por pessoa. Pré-requisito famílias monoparentais. A seleção se dará pelo CRAS, através do CadÚnico atualizado nos últimos 2 anos.

O programa é baseado em quatro eixos:

- Tutoria
- Projeto de vida – cerca de 3 meses (ao menos 9 aulas, limite de faltas 3)
- Capacitação – cerca de 4 meses (ao menos 12 aulas, limite de faltas 4)
- Incentivo financeiro – cerca de 2 meses (ao menos 8 aulas, limite de faltas 3)

Eles integram a trilha formativa em 3 etapas subsequentes:

- Desenvolvimento Humano;
- Capacitação Profissional;
- Empreendedorismo.

O projeto é planejado para ocorrer em dez meses, podendo chegar a 12, com atividades de duas horas, uma vez por semana.

Durante a primeira etapa, - projeto de vida – o tutor fará um trabalho em grupo e individualizado, a partir do material pedagógico que será disponibilizado pelo Estado, de planejar o futuro pessoal, social, profissional e financeiro de cada beneficiário.

Nas segunda e terceira etapas serão disponibilizados cursos de capacitação profissional e de empreendedorismo viabilizados pelo Governo do estado em parceria com o Senac.

	<p>O programa contará com incentivos financeiros aos beneficiados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoio ao Consumo (mensal 10x) – R\$ 130,00 ✓ Incentivo Financeiro 1ª parcela – R\$ 1.500,00 (ao final da segunda etapa) ✓ Incentivo Financeiro 2ª parcela – R\$ 500,00 (ao final da terceira etapa)
3.	OBJETIVOS E ABRANGÊNCIA:
	<p>Objetivo Geral: o programa tem o objetivo de promover a mobilidade social e o rompimento do ciclo intergeracional de perpetuação da pobreza por meio da proteção integral, inclusão produtiva e estímulo à geração de renda das famílias em situação de vulnerabilidade.</p>
	<p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Garantir transferência de renda ao beneficiário para o consumo, poupança e aquisição de ativos. Para minimizar a situação permanente de escassez e urgência, promover o planejamento financeiro e bancarização. E incentivar a geração de renda sustentável; ● Promover apoio qualificado e acompanhamento contínuo e estruturado à família, para desenvolvimento de vínculo interpessoal e referência positiva, visando o reconhecimento das capacidades e potencialidades do beneficiário, fortalecendo-o enquanto agente autônomo; ● Apoiar o beneficiário no desenvolvimento do seu Projeto de Vida, combinando aspirações pessoais, profissionais, sociais e financeiros, que contenha objetivos e meios para atingi-los, promovendo geração de renda por meio do uso dos recursos disponíveis; ● Promover acesso à capacitação profissional associada às demandas do beneficiário referentes ao mundo do trabalho e ao desenvolvimento do Projeto de Vida ● Articular acesso a benefícios e serviços socioassistenciais e integrar as políticas públicas setoriais para a promoção do fortalecimento de vínculos intergeracionais, em especial da criança e seu cuidador, e desenvolvimento integral da família
	<p>Abrangência Geográfica: Região Oeste do município de Ubatuba, abrangendo: Ipiranguinha, Marafunda, Bela Vista, Morro das Moças, Vale do Sol, Figueira e demais bairros do entorno.</p> <p>Segundo os dados apresentados pelo Censo IBGE (2010) o Ipiranguinha, bairro onde está localizada a sede da OSC Galato, é o bairro mais populoso do município com 8.395 habitantes, que representa mais de 10% da população de todo o município (78.801 hab).</p> <p>A população de jovens e crianças, também é a maior do município, sendo 2.258 e 680, respectivamente, segundo o mesmo Censo. Diante deste cenário, observa-se certa discrepância entre a oferta de serviços de atendimento à crianças e adolescentes no bairro em relação a outras regiões, como é o caso da região central que possui menos da metade da população em relação ao Ipiranguinha, mas a grande maioria da oferta de serviços de cultura, lazer, esporte e socioassistenciais encontram-se concentrados no centro da cidade. Este fato implica na exclusão de grande parcela da população de crianças e adolescentes, uma vez que existem dificuldades importantes de mobilidade em Ubatuba. O município está situado no Litoral Norte do Estado de São Paulo, última cidade litorânea do estado, na divisa com o Estado do Rio de Janeiro. É o maior território dentre os municípios da Baixada Santista e do Litoral Norte, com uma extensão de 100 km entre sua primeira cidade e a última. Essas características, integradas a precariedade do transporte público (82 ônibus, segundo dados do IBGE de 2015), dificultam a mobilidade, sobretudo, da população mais vulnerável, moradora da periferia da cidade e excluída socialmente.</p>

Além disso, é uma cidade de médio porte, que por sua situação litorânea, possui algumas atividades de serviços específicas e ligadas ao mar, tais como: a pesca profissional, atividades náuticas (marinas e ancoradouros), bem como a indústria da Construção Civil e alguns prestadores de serviços, entretanto, a principal atividade econômica é a relacionada à atividade turística que possui características próprias de uma atividade sazonal, que a cada dia limita e restringe seu período de fluxo. Soma-se a isso os decrescentes recursos advindos dessa atividade, face à falta de planejamento específico, e outras questões próprias do mercado turístico, a consequência mais dramática dessa sazonalidade é a pouca geração de recursos, o baixo desenvolvimento de emprego e renda, que fica limitado quase que totalmente ao ramo de turismo e hotelaria, e ainda, por um curto período. Portanto, o alto nível de desemprego, somados ao subemprego e o aparecimento do emprego informal, resulta na diminuição da renda per capita do município, trazendo a condição óbvia da vulnerabilidade social das famílias, inerentes de uma submoradia, do aparecimento de favelas, e ocupações irregulares sem a mínima condição de habitabilidade, higiene e saneamento.

Público-alvo:

- I) Responsáveis Familiares de Famílias Monoparentais;
 - II) Inscritos no Cadastro Único em Situação de Extrema Pobreza;
 - III) Tenham ao menos um dependente de 0 (zero) a 06 (seis) anos, incluindo gestantes.
- O Programa beneficiará até 80 (oitenta) famílias, selecionadas através do Cadastro Único e distribuídas de acordo com o território de abrangência.

4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Duração: O projeto é planejado para ocorrer, com as famílias, em 10 meses com uma atividade por semana, sendo duas horas de cada atividade. E 2 meses de capacitação com a equipe.

Início e término: de outubro de 2022 à outubro de 2023.

Calendário/Formato Mensal:

Ações	Meses											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Capacitação Equipe	x	x										
Projeto de Vida			x	x								
Tutoria			x	x	X	x	x	x	x	x	x	x
Capacitação					X	x	x	x	x			
Incentivo Financeiro										x	x	x

Carga Horária das Atividades por Turma ou Grupos: 3h/semanais por Grupo

Número de turmas, grupos e/ou eventos: 3 Grupos

5. METODOLOGIA DO SERVIÇO

5.1. A metodologia será composta por 4 componentes – Projeto de Vida, Tutoria, Capacitação e Incentivo Financeiro, que integram a trilha formativa em 3 etapas subsequentes: 1) Desenvolvimento Humano; 2) Capacitação Profissional; 3) Empreendedorismo.

5.2. Durante a Etapa 1 são desenvolvidas atividades relacionadas à preparação ao mundo do trabalho com a Tutoria e elaboração do Projeto de Vida (PV), momento em que os participantes começam a receber o Incentivo Financeiro (Apoio ao Consumo).

Na Etapa 2, os beneficiários são direcionados aos cursos para ofício e continuam com o acompanhamento da Tutoria, com foco em habilidades pessoais e cidadania, além das transferências do Incentivo Financeiro (Apoio ao Consumo mensal).

Na Etapa 3 acontece a Assessoria Produtiva, curso voltado ao negócio e com desenvolvimento de uma Pesquisa de Mercado; a Tutoria permanece na terceira etapa com o acompanhamento familiar e novamente acontecem os repasses do Incentivo Financeiro (Apoio ao Consumo e 1 parcela referente a Transferência de ativos e 1 parcela referente a Poupança).

5.3. As diretrizes da metodologia são: Afetividade, Resiliência, Comprometimento com o resultado e Celebração.

6. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES QUE SERÃO EXECUTADAS:

6.1. O percurso da família no Programa terá duração de 12 (doze) meses, durante os quais serão elaboradas atividades nos 4 eixos do Programa, sendo estes: Projeto de Vida, Tutoria, Capacitação e Incentivo Financeiro.

● **EIXO 1 - PROJETO DE VIDA**

Será desenvolvido no formato de oficinas, sob a coordenação de um técnico de referência, a fim de elaborar um plano futuro autônomo, estruturado pelo beneficiário, combinando intenções pessoais, profissionais, sociais e financeiras, que contenham objetivos e meios para atingi-los, promovendo geração de renda através do uso dos recursos disponíveis.

● **EIXO 2 - TUTORIA**

Consiste em um acompanhamento por todo o período do Programa, para orientar o beneficiário, individual e coletivamente, em seu desenvolvimento pessoal e profissional, respeitadas as características pessoais, o protagonismo e o contexto familiar e social-comunitário.

O tutor, profissional previsto nos termos do programa, será responsável por:

- Apoiar os beneficiários no seu Projeto de Vida;
- Trabalhar em conjunto com os beneficiários o fortalecimento das competências socioemocionais;
- Identificar demandas dos beneficiários relacionadas à integração ao mundo do trabalho e realizar os encaminhamentos associados ao seu Projeto de Vida;
- Articular acesso aos demais benefícios e serviços socioassistenciais e às políticas públicas setoriais para o fortalecimento da proteção integral à família;
- Tomar iniciativas relevantes para o andamento e cumprimento do Programa.

● **EIXO 3 - CAPACITAÇÃO**

Competirá à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social – SEDS (Governo do Estado de São Paulo) a oferta de oportunidades de capacitação e qualificação profissional, com vistas ao desenvolvimento do Projeto de Vida dos beneficiários.

● **EIXO 4 - INCENTIVO FINANCEIRO**

Competirá à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social – SEDS (Governo do Estado de São Paulo) a transferência de recursos ao beneficiário a fim de minimizar a situação permanente de escassez e urgência, promover o planejamento financeiro e bancarização, e incentivar a geração de renda sustentável para a execução do Projeto de Vida. Este incentivo é composto por:

- a) Apoio ao consumo: caracterizado por transferência de renda para subsistência durante a duração do Programa;

	<p>b) Transferência para poupança: estimula a cultura de reserva de recursos para necessidades futuras ou investimentos;</p> <p>c) Transferência de ativos: corresponde a oferta de benefício pecuniário para aquisição de bens e ferramentas necessárias às atividades desenvolvidas nas capacitações, em concordância com o projeto de vida.</p>													
7.	<p>DAS CONDICIONALIDADES</p> <p>O beneficiário deverá cumprir as seguintes condicionalidades:</p> <p>I) Frequência mínima de 70% nas atividades ofertadas pelo Programa;</p> <p>II) Cumprir as condicionalidades dos programas de transferência de renda;</p> <p>III) Assinar o Termo de Compromisso do Programa Prospera Família;</p>													
8.	<p>PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E VALOR DE REFERÊNCIA PARA A REALIZAÇÃO DO OBJETO.</p> <p>O valor total de recursos disponibilizados será de R\$ 74.420,00 (setenta e quatro mil, quatrocentos e vinte reais)</p>													
9.	<p>CAPACIDADE OPERACIONAL</p> <p>9.1 Recursos Humanos Envolvidos</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Quantidade</th> <th>Cargo/Atribuição</th> <th>Formação</th> <th>Atribuições:</th> <th>Hr. Sem./ Contratação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>Tutor 1</td> <td>Psicologia</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Coordenar, planejar e executar o cronograma de oficinas e Tutoria em conjunto com Tutor(a) de Apoio; - Receber e articular com Coordenador Municipal, Parceiros e com SEDS toda comunicação referente ao Programa; - Realizar controle e registro de presença das beneficiárias em cada encontro; - Fazer contato e realizar cadastro de famílias no Programa; - Acompanhamento, apoio e orientação em grupo e individual em todas as Etapas do Programa aos beneficiários; - Realizar visitas domiciliares; - Apoiar os beneficiários no desenvolvimento de seu Projeto de Vida; - Identificar demandas dos Beneficiários relacionados à integração ao mundo do trabalho; - Trabalhar em conjunto com os beneficiários o fortalecimento das competências socioemocionais; </td> <td>R\$ 2.600,00 – 15h/MEI</td> </tr> </tbody> </table>				Quantidade	Cargo/Atribuição	Formação	Atribuições:	Hr. Sem./ Contratação	01	Tutor 1	Psicologia	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenar, planejar e executar o cronograma de oficinas e Tutoria em conjunto com Tutor(a) de Apoio; - Receber e articular com Coordenador Municipal, Parceiros e com SEDS toda comunicação referente ao Programa; - Realizar controle e registro de presença das beneficiárias em cada encontro; - Fazer contato e realizar cadastro de famílias no Programa; - Acompanhamento, apoio e orientação em grupo e individual em todas as Etapas do Programa aos beneficiários; - Realizar visitas domiciliares; - Apoiar os beneficiários no desenvolvimento de seu Projeto de Vida; - Identificar demandas dos Beneficiários relacionados à integração ao mundo do trabalho; - Trabalhar em conjunto com os beneficiários o fortalecimento das competências socioemocionais; 	R\$ 2.600,00 – 15h/MEI
Quantidade	Cargo/Atribuição	Formação	Atribuições:	Hr. Sem./ Contratação										
01	Tutor 1	Psicologia	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenar, planejar e executar o cronograma de oficinas e Tutoria em conjunto com Tutor(a) de Apoio; - Receber e articular com Coordenador Municipal, Parceiros e com SEDS toda comunicação referente ao Programa; - Realizar controle e registro de presença das beneficiárias em cada encontro; - Fazer contato e realizar cadastro de famílias no Programa; - Acompanhamento, apoio e orientação em grupo e individual em todas as Etapas do Programa aos beneficiários; - Realizar visitas domiciliares; - Apoiar os beneficiários no desenvolvimento de seu Projeto de Vida; - Identificar demandas dos Beneficiários relacionados à integração ao mundo do trabalho; - Trabalhar em conjunto com os beneficiários o fortalecimento das competências socioemocionais; 	R\$ 2.600,00 – 15h/MEI										

				<ul style="list-style-type: none"> - Articular acesso aos demais benefícios socioassistenciais e às políticas públicas setoriais; - Elaborar em conjunto com Tutor(a) de Apoio os relatórios das atividades e avaliação de cada Etapa; 	
01	Tutor de apoio	Economia	<ul style="list-style-type: none"> - Apoiar Tutor(a) 1 na coordenação, planejamento e execução das Etapas do Programa; - Realizar Tutoria e apoiar nas Oficinas de todo o Programa; - Realizar controle e registro de presença das beneficiárias em cada encontro; - Fazer contato e realizar cadastro de famílias no Programa; - Realizar visitas domiciliares; - Acompanhamento, apoio e orientação em grupo e individual em todas as Etapas do Programa aos beneficiários; - Identificar demandas dos Beneficiários relacionados à integração ao mundo do trabalho; - Trabalhar em conjunto com os beneficiários o fortalecimento das competências socioemocionais; - Articular acesso aos demais benefícios socioassistenciais e às políticas públicas setoriais; - Apoiar Tutor(a) 1 no relatório das atividades e avaliação de cada Etapa; 	R\$ 1.800,00 – 15h/MEI	
01	Auxiliar Administrativo	Superior – Gestão de RH	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar e apoiar o processo de prestação de contas mensais; - Planejar as compras de suprimentos/materiais necessários ao projeto; - Enviar e responder mensagens às beneficiárias quando for necessário; - Apoio com ações administrativas relacionadas aos 	R\$ 960,00 - 08h/MEI	

			encontros; - Contribuir com formatação e recebimento de arquivos relativos ao Programa;	
--	--	--	--	--

9.2 Recursos Físicos	Quantidade
Recepção	01
Sala de professores	01
Sala de coordenação	01
Cozinha	01
Salão de convivência/atividades esportivas e artísticas	01
Banheiro Feminino	01
Banheiro Masculino	01
Banheiro professores	01
Sala informática/ Biblioteca	01
Sala de Costura	01
Sala de artes	01
Sala principal refeitório	01
Sala música	01
Banheiro	01
Lona de circo	01

9.3 Recursos Materiais

Descrição detalhada	Qtde.	Unidade de fornecimento	Custo Unitário	Custo total	Recursos	
					Concedente	Proponente
Computador Desktop	2		R\$ 1.300,00	R\$ 2.600,00		R\$ 2.600,00
Computador Desktop com placa de vídeo dedicada	5		R\$ 3.500,00	R\$ 17.500,00		R\$ 17.500,00
Caixa de Som Ativa 100w	1		R\$ 450,00	R\$ 450,00		R\$ 450,00
Viólões para aula	10		R\$ 250,00	R\$ 2.500,00		R\$ 2.500,00
Notebook Samsung para uso em atividades	1		R\$ 990,00	R\$ 990,00		R\$ 990,00
Projetor Epson para uso em atividades	1		R\$ 900,00	R\$ 900,00		R\$ 900,00
Impressora LaserJet HP	1		R\$ 600,00	R\$ 600,00		R\$ 600,00

Impressora Epson Tanque de Tinta Colorida	1	R\$ 700,00	R\$ 700,00		R\$ 700,00
Cadeiras Plásticas MOR Bela Vista 120Kg	60	R\$ 35,00	R\$ 2.100,00		R\$ 2.100,00
Bebedouros com filtro e resfriamento	3	R\$ 450,00	R\$ 1.350,00		R\$ 1.350,00
Fogão Industrial 4 bocas	1	R\$ 400,00	R\$ 400,00		R\$ 400,00
Geladeira usada em bom estado	1	R\$ 350,00	R\$ 350,00		R\$ 350,00
TV Led 40" AOC com controle remoto	1	R\$ 800,00	R\$ 800,00		R\$ 800,00
TV Led 32" AOC com controle remoto	1	R\$ 550,00	R\$ 550,00		R\$ 550,00
Lona de circo completa, com estrutura em ferro, 300m ²	1	R\$ 30.000,00	R\$ 30.000,00		R\$ 30.000,00
Roteador	1	R\$ 360,00	R\$ 360,00	R\$ 360,00	R\$ 0,00
TOTAL GERAL		R\$ 41.275,00	R\$ 61.790,00	R\$ 360,00	R\$ 62.150,00

10. **PREVISÃO RECURSO FINANCEIRO PARA A EXECUÇÃO**

TIPO DE DESPESA	VALOR MENSAL (médio)	VALOR ANUAL
Recursos Humanos	R\$ 4.838,33	R\$ 58.060,00
Material Pedagógico e Transporte	R\$ 416,67	R\$ 5.000,00
Alimentação	R\$ 750,00	R\$ 9.000,00
Outros	R\$ 196,67	R\$ 2.360,00
Total	R\$6.201,6667	R\$74.420,00

Observações:

- Recursos Humanos:** O valor de remuneração mensal refere-se a média do total dos salários pagos (R\$ 58.060,00) divididos pela quantidade de meses (12). Logo, R\$ 58.060,00 / 12 = R\$ 4.838,33. A frequência de pagamentos será mensal, entretanto, ressalte-se que as funções "Tutor de Apoio" e "Apoio Administrativo" serão remuneradas por 11 meses, enquanto a função "Tutor" será remunerada por 12 meses, uma vez que inicia antes no projeto.
- Transporte:** Para calcular o valor do transporte, utilizamos como referência a tarifa vigente no município, R\$ 5,00. Para fins de planejamento da execução do projeto, estimamos um teto de 10 (dez) pessoas recebendo apoio para o transporte de ida e volta (2 passagens), participando de 4 (quatro) encontros mensais (uma vez por semana, em média), totalizando 80 passagens (10x2x4=80). Desta forma, R\$ 5,00 x 80 = R\$ 400,00 por mês, conforme descrito no plano de aplicação financeira, Item 3.1.

Manoel de Jesus

Item de despesa	Descrição	PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA												Total de despesas no período
		NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	
1.1	TUTOR(A) 1 - 15h/sem	R\$ 1.300,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 1.300,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 28.600,00
1.2	TUTOR(A) 2 - 15h/sem	R\$ -	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 900,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 18.900,00
1.3	APDIO ADMINISTRATIVO - 8h/sem	R\$ -	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 10.560,00
2.1	SERVIÇOS DE CARTÃO ALIMENTAÇÃO - LANCHES: 60x1(X4)=244 X R\$ 3,68	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ -	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ -	R\$ 9.000,00
3.1	VALE TRANSPORTE (10X2X4=80)	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ -	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ -	R\$ 4.000,00
4.1	MATERIAL PEDAGÓGICO E PAPELARIA	R\$ 1.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.000,00
4.2	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA - ROTEADOR	R\$ 360,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 360,00
4.3	MATERIAL GRÁFICO - CERTIFICADOS IMPRESSOS	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 300,00	R\$ -	R\$ 300,00

Mariza de Aguiar

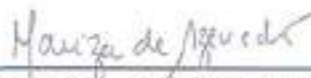
5.1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - INSTALAÇÃO REDE INTERNET	R\$ 800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 800,00
5.2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	R\$ 900,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 900,00
Total Geral		R\$ 5.660,00	R\$ 6.660,00	R\$ 5.360,00	R\$ 4.460,00	R\$ 6.660,00	R\$ 6.660,00	R\$ 6.660,00	R\$ 6.660,00	R\$ 6.660,00	R\$ 6.660,00	R\$ 6.960,00	R\$ 5.360,00	R\$ 74.420,00
Cronograma de desembolso		R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ 7.442,00	R\$ -	R\$ -	

Mariza de Aguiar

11. METAS E INDICADORES PARA MONITORAMENTO:			
Metas	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
<ul style="list-style-type: none"> Capacitar os beneficiários para o trabalho/empreendedorismo; 	<ul style="list-style-type: none"> Participação dos beneficiários nas aulas/oficinas de capacitação; 	<ul style="list-style-type: none"> Número de beneficiários participantes; 	<ul style="list-style-type: none"> Lista de frequência; Registro (fotos das atividades); Relatório com resultados e monitoramento;
<ul style="list-style-type: none"> Apoio no desenvolvimento de 60 Projetos de Vida no mínimo; Aprendizagem sobre as habilidades socioemocionais; 	<ul style="list-style-type: none"> Levantamento das habilidades, aptidões, demandas do beneficiário; Apoio ao desenvolvimento das competências socioemocionais; Habilidades em persistir em um plano; Habilidades para traçar um objetivo; 	<ul style="list-style-type: none"> 75% Projetos de Vida elaborados; Presença do beneficiário em no mínimo 70% das oficinas; Realização de 9 oficinas por grupo; Número de atendimentos realizados (coletivos e individuais); 	<ul style="list-style-type: none"> Lista de frequência; Registro dos Atendimentos; Registro dos Projetos entregues; Avaliação dos beneficiários ao final de cada etapa; Relatórios com os resultados.
<ul style="list-style-type: none"> Inserção no Mercado de Trabalho; Execução de uma ideia empreendedora; 	<ul style="list-style-type: none"> Ofertas de trabalho de acordo com demandas dos beneficiários; Busca do beneficiário por trabalho; Aquisição de conhecimentos específicos de uma profissão; 	<ul style="list-style-type: none"> Número de inseridos no mercado de trabalho formal; Número de iniciativas empreendedoras 	<ul style="list-style-type: none"> Registro dos beneficiários em suas atividades; Avaliação dos beneficiários sobre mercado; Atendimentos individuais; Registro com fotos; Relatórios com os resultados;
<ul style="list-style-type: none"> Monitorar e encaminhar beneficiários aos serviços socioassistenciais e às 	<ul style="list-style-type: none"> Atendimentos e encaminhamentos aos serviços 	<ul style="list-style-type: none"> Número de encaminhamentos realizados; 	<ul style="list-style-type: none"> Cópia dos formulários de encaminhamentos realizados;

políticas públicas setoriais	• Monitoramento dos encaminhamentos realizados		
------------------------------	--	--	--

Ubatuba, 23 de novembro de 2022.



Mariza Seixas Tardelli de Azevedo
Presidente