

**Memorando SMAS nº 0557/2024**

Ubatuba, 20 de fevereiro de 2024.

Da: Secretaria Municipal de Assistência Social
Para: Seção de Contratos**Assunto: "Apostilamento Termo de Fomento"****Processo: 914/2023****Termo de Colaboração nº 27/2023****OSC: Namaskar – Associação Beneficente Amurt e Amurtel**

Considerando o ofício nº 13/2024, no qual a OSC Namaskar – Associação Beneficente Amurt e Amurtel solicita alterações no Cronograma de Desembolso.

Considerando que as modificações solicitadas não alteram o valor global do termo, tampouco seu período de vigência, sendo motivadas por economia em rubricas orçamentárias, assim como alteração das oficinas para melhor atender aos usuários do serviço.

Considerando a Resolução COMAS nº 221/COMAS/2024-2026 que aprova tais adequações.

Solicitamos o apostilamento do novo cronograma abaixo identificado:

	Janeiro	Fevereiro	Março
Oficina de Informática	R\$ 2.160,00	1.700,00	1.700,00
Coordenadora Pedagógica	R\$ 1.080,00	2.000,00	2.000,00
Oficina de Fortalecimento de Vínculos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Oficina de Conhecimento	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Comunicação e Mídia Social	R\$ 0,00	1.220,00	1.220,00
Psicossocial	R\$ 0,00	2.500,00	2.500,00
Vigia	R\$ 0,00	400,00	400,00
Material de Consumo Pedagógico e Escritório	R\$ 440,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Material de Consumo Gêneros Alimentícios e de Higiene	R\$ 730,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Material de Consumo de Manutenção	R\$ 0,00	2.005,21	R\$ 0,00
Aquisição de Uniformes e Kits Uniformes	R\$ 0,00	5.327,00	R\$ 0,00
Coordenadora Técnica	R\$ 2.920,00	2.920,00	2.920,00
Administrativo	R\$ 1.800,00	1.800,00	1.800,00
Serviços Gerais	R\$ 900,00	900,00	900,00
Oficina de Música	R\$ 1.039,50	1.039,50	1.039,50
Oficina de Violão	R\$ 445,50	445,50	445,50
Oficina de Artes	R\$ 1.220,00	1.220,00	1.220,00
Oficina de Ballet	R\$ 1.299,00	1.299,00	1.299,00
Oficina de Dança	R\$ 500,00	500,00	500,00
Oficina de Teatro	R\$ 396,00	396,00	396,00
Oficina de Yoga	R\$ 810,00	1.310,00	1.310,00
Oficina de Capoeira	R\$ 540,00	540,00	540,00
Oficina de Jiu-Jitsu	R\$ 810,00	810,00	810,00
Total desembolso mensal	R\$ 17.090,00	R\$ 28.332,21	R\$ 21.000,00





PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA

UBATUBA

Solicitamos ainda o acostamento dos seguintes documentos ao processo:

1. Ofício nº 13/2024;
2. Resolução COMAS nº 221/COMAS/2024-2026;
3. Plano de Trabalho Atualizado.

Sem mais, agradecemos.

Atenciosamente,

LUIZ AUGUSTO MARTINS ROCHA
Secretário Municipal de Assistência Social





PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA

UBATUBA



AUTORIZAÇÃO

À vista do que consta dos autos do processo nº 914/2023, TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 27/2023, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE UBATUBA E A NAMASKAR – ASSOCIAÇÃO BENEFICIENTE AMURT E AMURTEL, a justificativa apresentada e os documentos de retificação, que aprovo, FICA AUTORIZADA a:

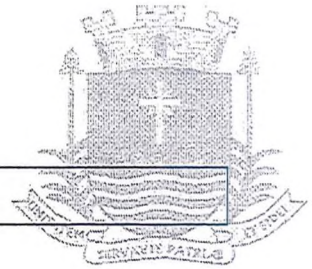
1. Ofício nº 13/2024;
2. Resolução COMAS nº 221/COMAS/2024-2026;
3. Plano de Trabalho atualizado.

Ubatuba, 22 de fevereiro de 2024.

LUIZ AUGUSTO MATINS ROCHA
Secretário Municipal de Assistência Social

DS/CONT/LAM





TERMO DE APOSTILAMENTO – 2

TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 27/2023, ORIUNDO DO PROCESSO Nº 914/2023, DISPENSA AO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2023, FIRMADO ENTRE O MUNICIPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE UBATUBA E OSC NAMASKAR – ASSOCIAÇÃO BENEFICIENTE AMURT E AMURTEL

Tendo em vista a desnecessidade de aditamento para o caso em tela, em conformidade com a redação do artigo 66, inciso II, alínea “c”, da Lei Municipal nº 7727/2021, bem como do artigo 57 da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações, fica, pelo presente **TERMO DE APOSTILAMENTO**, efetuada a alteração no plano de trabalho conforme resolução COMAS Nº 221/COMAS/2024-2026 e memorando SMAS Nº0557/2024, que segue anexo e faz parte integrante deste apostilamento, conforme abaixo:

1. Ofício nº 13/2024;
2. Resolução COMAS nº 221/COMAS/2024-2026;
3. Plano de Trabalho atualizado.

Ubatuba, 22 de fevereiro de 2024.

LUIZ AUGUSTO MARTINS ROCHA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL