



# Associação de Pais do Espectro Autista de Ubatuba

## ESPAÇO ACOLHER

Folha N° 72  
Proc N° 12949/24  
/ 70 Rub

<b>Entidade:</b>	Associação de Pais do Espectro Autista Ubatuba
<b>Projeto:</b>	APEAU ITINERANTE - Processo N° 8190/2024 - Fomento n° 122/2024
<b>Período:</b>	Mês AGOSTO/2024
<b>Repasse:</b>	R\$ 32.686,40

<b>Objeto:</b>	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias. Ações que objetivam promover autonomia, inclusão e melhoria da qualidade de vida de pessoas TEA, a partir da oferta de serviço itinerante, por meio de visitas de forma longitudinal no território de Ubatuba/SP garantindo o encontro direto entre usuários e serviço.
----------------	---

<b>Ações:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Contratação/Formalização com os profissionais da equipe do projeto.</li><li>- Organização e planejamento das ações.</li><li>- Reuniões de alinhamento com a equipe.</li><li>- Contato e articulação com a rede do município.</li></ul>
---------------	--

<b>Metas:</b>	<p>Equipe articulada, operando funções de modo a definir os processos e execução das etapas do projeto de maneira colaborativa.</p> <p>Reuniões entre a equipe.</p> <p>Contatos e articulação com os CRAS do município.</p> <p>Contato e articulação com a rede do município por meio de participação em reuniões mensais dos Conselhos Municipais de Direitos.</p>
---------------	---

	<b>META (conforme plano de trabalho)</b>	<b>Cumprimento da meta (SIM ou NAO %)</b>	<b>MEIOS DE AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO</b>
<b>Resultado:</b>	Contratação/Formalização com os profissionais da equipe do projeto.	SIM - 100%	Atas de reunião entre a equipe organizadora.
	Reuniões de organização e alinhamento entre a equipe responsável pelo projeto.	SIM - 100%	Atas de reunião entre a equipe organizadora.

CNPJ: 26.435.275/0001-41

Email: [apeau.ubatuba@gmail.com](mailto:apeau.ubatuba@gmail.com)

End.: Rua Coronel Domiciano, nº 535. Centro – Ubatuba/SP.

Celular/WhatsApp: (12) 99218-2267 / (12) 3211-6100 (Secretaria)



Folha N° 23  
Proc N° 12949/24  
/20 Pub a

**META 1 - Contratação/Formalização com os profissionais da equipe do projeto.**

A maior parte da equipe de referência para o projeto já atuava na entidade em outros projetos. Dessa forma, a inclusão desses profissionais no novo projeto foi realizada por meio da formalização de sua participação. Graças à familiaridade pré-existente com a organização, a equipe integrou-se de maneira eficiente e rapidamente iniciou o processo de organização para a operacionalização do projeto. Essa experiência prévia contribuiu para uma adaptação ágil e eficaz, permitindo o avanço contínuo das atividades propostas.

**META 2 - Reuniões de equipe.**

Durante o mês de **Agosto/24** foram realizadas 04 reuniões, a fim de organizar e planejar as ações relacionadas ao **"APEAU ITINERANTE"**.

**Meios de verificação: ANEXO - Atas de reuniões entre a equipe.**

**META 3 - Encontros para operacionalização das ações em parceria aos CRAS**



As reuniões com as equipes de referência dos CRAS ocorreram entre os meses de junho e julho de 2024, com o objetivo de apresentar o projeto itinerante e discutir a possível identificação de casos que poderiam ser encaminhados para atendimento nas ações realizadas nos territórios.

Além disso, discutiu-se a importância de fortalecer a parceria entre a APEAU e os CRAS para otimizar o atendimento das demandas da população vulnerável.





ESPAÇO ACOLHER

Folha N° 74  
Proc N° 12949/24  
/ / 20 Pub 4



**META 4 - Articulação em Rede - Conselhos Municipais de Direito**

Durante o mês de **Agosto/24** a APEAU teve participação em:

- 1 - Conselho Municipal dos Direitos Pessoa com Deficiência;
- 2 - Conselho Municipal de Saúde;
- 3 - Conselho Municipal de Assistência Social;
- 4 - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

**Meios de verificação: ANEXOS** - Listas de Presença e/ou atas de reuniões dos Conselhos Municipais de Direito da cidade de Ubatuba/SP.

Autor:	ALANDERSON BENTO GOMES DA SILVA	Ass:  Alanderson Silva Presidente ESPAÇO ACOLHER
Cargo:	PRESIDENTE	
CPF:	[REDACTED]	
Data:	13 DE SETEMBRO DE 2024.	



# Associação de Pais do Espectro Autista de Ubatuba Espaço Acolher

DATA	ATA DE REUNIÕES
09/08/2024	<p data-bbox="1085 238 1540 430">Folha N° 75 Proc N° 12949/24 1/20 Pub 6</p> <p data-bbox="351 442 1532 1451">Aos nove dias de agosto de 2024, foi realizada uma reunião para tratar das informações acerca dos encontros realizados entre a equipe do projeto e os Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) do município. As reuniões com as equipes de referência dos CRAS ocorreram entre os meses de junho e julho de 2024, com o objetivo de apresentar o projeto itinerante e discutir a possível identificação de casos que poderiam ser encaminhados para atendimento nas ações realizadas nos territórios. Durante os encontros com as equipes dos CRAS, foram trocadas informações que possibilitaram o início de um <b>processo de referência e contrarreferência</b> entre a <b>Associação de Pais do Espectro Autista de Ubatuba (APEAU)</b> e os CRAS. Esse processo visa facilitar o encaminhamento de casos prioritários e garantir que o acompanhamento das famílias seja contínuo e integrado entre os dois equipamentos. Além disso, discutiu-se a importância de fortalecer a parceria entre a APEAU e os CRAS para otimizar o atendimento das demandas da população vulnerável, especialmente pessoas com deficiência e suas famílias, bem como garantir a eficácia das ações nos territórios. Deixamos combinado com os CRAS que enviaremos alguns materiais acerca dos projetos que estão em andamento ou iniciando dentro da APEAU, materiais com orientações básicas em TEA, algumas dicas norteadoras no sentido de atenção e cuidado ao lidar com famílias TEA e Manual dos Direitos da Pessoa com Autismo. Combinamos também de que os equipamentos iriam disponibilizar uma lista nominal dos casos diagnosticados e hipótese diagnóstica nos territórios que atuam.</p> <p data-bbox="351 1485 1388 1530">Assim, encerramos a reunião, nada mais havendo, eu Giovanna, lavro esta ata.</p> <p data-bbox="351 1587 782 1632">Ubatuba, 09 de Agosto de 2024.</p> <div data-bbox="351 1700 654 2063"><p data-bbox="375 1712 582 1769"></p><p data-bbox="375 1780 654 1893"><b>Giovanna Dantas</b> Administrativo APEAU - ACOLHER</p><p data-bbox="375 1905 654 2063"> <b>Paulo César da Silva Cruz</b> Psicólogo CRP 06/158170 APEAU - ACOLHER</p></div> <div data-bbox="702 1700 1021 2063"><p data-bbox="710 1712 1013 1769"></p><p data-bbox="726 1769 1013 1871"><b>Olívia Marcolan</b> Psicóloga CRP 06/001200-15</p><p data-bbox="710 1882 1029 2063"> <b>Gisele B. D. Vasques</b> Prod. Eventos.</p></div> <div data-bbox="1037 1655 1532 2063"><p data-bbox="1045 1666 1316 1780"></p><p data-bbox="1045 1746 1316 1859"><b>Bianca Arcanjo</b> Assistente Social ICRESS/SP 70899 APEAU - ACOLHER</p><p data-bbox="1053 1814 1532 2063"> <b>RENATO VASQUES</b></p></div>



Associação de Pais do Espectro Autista de Ubatuba  
Espaço Acolher


Folha N° 26  
Proc N° 12949/24  
/70 Rub 4

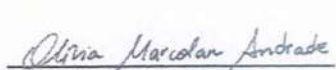
DATA	ATA DE REUNIÕES
16/08/2024	<p>Aos vinte e três dias de agosto de 2024, foi realizada reunião com a equipe organizadora do projeto "APEAU Itinerante", nesta ocasião, estiveram presentes Olívia Marcolan psicóloga, Bianca Arcanjo assistente social, Giovanna Dantas administrativo e Gisele Vasques, organização. As pautas deste encontro, foram: <b>definição de calendário</b> das datas das ações, <b>apresentação da mudança de abordagem</b> à população tradicional e <b>elaboração</b> de lista de casos. Nesta ocasião, foi apresentado para a equipe a definição dos 10 territórios onde serão realizadas as ações mensais do projeto. Para a definição dessas regiões foi realizado estudo prévio por parte da psicóloga Olívia, as regiões foram escolhidas segundo critérios de densidade populacional e vulnerabilidade socioeconômica. Uma vez apresentado as regiões, a equipe pactuou em conjunto possíveis locais em cada um dos bairros para a realização das ações, levando em consideração parceria com instituições que pudessem apoiar o projeto cedendo espaço físico para tal. No que se refere ao calendário das ações, foi pactuado que a primeira ação acontecerá no bairro do Ipiranguinha, no espaço Gaiato, no dia 28 de setembro, marcando então a primeira a ação do projeto. Para tal, foi identificado a necessidade de envio de ofício para formalizar o evento no local. As datas subsequentes para as demais ações foram pré-planejadas até dezembro, podendo sofrer alterações conforme andamento do projeto. As datas para o ano de 2025 ainda não foram definidas e serão estabelecidas após eleições em 2024. Ainda assim, a equipe estabeleceu um cronograma prévio dos locais das ações até o fim do projeto. No que tange assistência às populações tradicionais, foi definido que para este público será necessária uma abordagem diferente respeitando as singularidades e demandas específicas desta população. Para esta definição foi sugerida data para reunião com outros atores que trabalham com estas populações para alinharmos objetivos e modo de atuação junto a estas populações. Por fim, em relação a lista de casos, foi apresentada planilha para inclusão de lista nominal de casos conforme local de moradia para que seja possível um mapeamento prévio dos casos a serem acolhidos no dia das ações.</p> <p>Assim, encerramos a reunião, nada mais havendo, eu Giovanna, lavro esta ata.</p> <p>Ubatuba, 16 de Agosto de 2024.</p>




 Giovanna Dantas  
CPF: 27.740.471-8



 Bianca Arcanjo  
Assistente Social





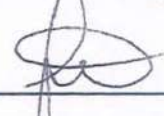
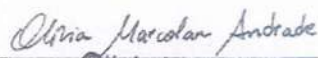
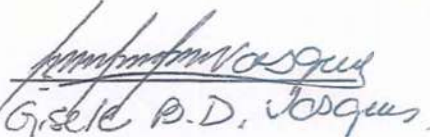


 Olívia Marcolan  
Psicóloga  
CPF: 06/001200-15



# Associação de Pais do Espectro Autista de Ubatuba Espaço Acolher

Folha N° 28  
Proc N° 12949/24  
1/20 Prob 6

DATA	ATA DE REUNIÕES
30/08/2024	<p>No dia 30 de agosto de 2024, a equipe do projeto se reuniu pela última vez no mês de Agosto. O principal objetivo da reunião foi a <b>elaboração do organograma do projeto</b>, com a definição clara das funções de cada membro da equipe, visando garantir uma execução organizada e eficiente da primeira ação. Os principais pontos abordados foram:</p> <p><b>Definição de funções:</b> Cada membro da equipe teve suas funções definidas para a execução do projeto, de modo que todos tenham clareza sobre suas responsabilidades durante as ações. As funções foram divididas de acordo com as áreas de atuação e competências de cada profissional. <b>Organização para a 1ª ação:</b> Foi discutido e ajustado o planejamento específico para a realização da primeira ação no território Ipiranguinha, prevista para setembro, com o intuito de evitar imprevistos e assegurar que todos os procedimentos estejam alinhados. <b>Logística:</b> A equipe revisou os detalhes logísticos, como o transporte, os materiais necessários para a ação e a comunicação entre os membros durante o evento. A equipe concordou que a definição das funções e o organograma elaborado serão fundamentais para o sucesso das atividades. A reunião foi encerrada com o alinhamento de todos os presentes e a expectativa positiva para o início das atividades. Nada mais a acrescentar, eu Olivia Marcolan lavro a presente ata.</p> <p>Ubatuba, 30 de Agosto de 2024.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"><div style="text-align: center;"> Renato Marcolan  Bianca Arcanjo Assistente Social ICRESS/SP 70899 APEAU - ACOLHER</div><div style="text-align: center;"> Giovanna Dantas  Administrativo APEAU ACOLHER</div><div style="text-align: center;"> Paulo Vitor da Silva Cruz Psicólogo CRP 06/158170 APEAUJ - ACOLHER</div><div style="text-align: center;"> Olivia Marcolan Andrade Olivia Marcolan Psicóloga CRP:06/001200-15</div><div style="text-align: center;"> Gisele P.D. dos Santos Prod. Eventos</div></div>



Associação de Pais do Espectro Autista de Ubatuba  
Espaço Acolher

	<p><i>Dante</i></p> <p><i>Impressoras</i></p> <p><i>Gisele Rodrigues</i> <i>Prod. eventos</i></p> <p><i>Depto. Vendas</i></p>
	<p>Giovanna Dantas Administrativo APEAU ACOIHER</p>

Folha N°	79
Proc N°	12949/24
___/___/20___	Pub. ___-6

Folha N° 00  
Proc N° 12919/24  
20  
Rub



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS  
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE UBATUBA

LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO CMDCA - DATA: 07/08 /2024

NOME	TITULAR OU SUPLENTE	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Olivia Samorá	titular	SMS	
Gustavo M Forte	suplente	Associação Poder Torçador	
Leandro C. Sant'Anna	titular	GMU	
<del>Heitor B. Santos</del>	<del>titular</del>		
Isaac B. Diniz Marques	titular	APETU	
Edson dos Santos Silva		Conselho Tutelar	
Isaac B. Diniz Marques		Conselho Tutelar	
Georgina Costa de Sá		Conselho Tutelar	
Márcia Moreira de Moura		Conselho Tutelar	
Isaac B. Diniz Marques		Conselho Tutelar	





# CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COMAS

Reunião Ordinária dia 10/09/2024

NOME	TITULAR OU SUPLENTE	REPRESENTAÇÃO	SEGMENTO	Assinatura
Uira de Freitas Alves	Titular	Sec. Municipal de Assistência Social	Governo	<i>Uira de Freitas Alves</i>
Marina de Abreu Gregório	Suplente			
Eduarda Lehoczki Boneto	Titular	Sec. Municipal de Saúde	Governo	
Amanda de Alcantara do Nascimento	Suplente			
Claudia Valentina Alves	Titular	Sec. Municipal de Educação	Governo	<i>Claudia</i>
Manassés Lima Rufino	Suplente			
Ari Vieira Neto	Titular	Sec. Municipal de Habitação	Governo	
Clelio Teodorico Coutinho	Suplente			
Alexandre Bastos	Titular	Se. Municipal de Assuntos Jurídicos	Governo	<i>Alexandre Bastos</i>
Jean Carlos Pereira Briet	Suplente			
Roberta Moreira dos Santos	Titular	Sec. Municipal de Fazenda e Planejamento	Governo	<i>Roberta</i>
Gabriela Cristina do Carmo	Suplente			
Barbara K. Buck	OSC Titular	GAIATO	Sociedade Civil	
Nicole Rocha Messias	OSC Titular	Projeto Namaskar	Sociedade Civil	<i>Nicole Rocha</i>
Linda Cristina Sant'ana	OSC Titular	Guarda Mirim de Ubatuba	Sociedade Civil	
Bianca Manuela Lúcio Arcanjo	OSC Suplente	APEAU	Sociedade Civil	<i>Bianca</i>
Leila Aparecida de Souza	OSC Suplente	APAE	Sociedade Civil	
Romerson de Oliveira	OSC Suplente	Associação Comunitária Ubatuba em Foco	Sociedade Civil	
Camila Brandão	Titular (Suplente)	Trabalhadores SUAS	Sociedade Civil	<i>Camila Brandão</i>
José Antônio Trevisan	Titular	Usuários do SUAS	Sociedade Civil	
Domingas de Sousa Santos	Titular	Usuários do SUAS	Sociedade Civil	<i>Domingas de S. Santos</i>
Valdir Vieira	Suplente	Usuários do SUAS	Sociedade Civil	
Carlos Roberto Beija	Suplente	Usuários do SUAS	Sociedade Civil	
Patrícia de Amorim Pereira	-	Secretaria Executiva	-	

*Ana Claudia Rodrigues Lima*

*Carla Vicentina Ubaldo*

*Helandir*



# CMDPCD

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

## ANEXO I - LISTA DE PRESENÇA

**CMDPCD** CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

**Lista de Presença**

**REUNIAO DIA 05/10/2024 - 14:00 HRS - CASA DOS CONSELHEIROS**

ORGANIZAÇÃO	TITULO	NOME	ASSINATURA
Secretaria Municipal de Assistência Social	Titular	Edna Batista de Almeida Pinho	AUSENTE
	Suplente	Andre Luiz dos Santos	AUSENTE
Secretaria Municipal de Educação	Titular	Trigo Paschole de Azevedo	AUSENTE
	Suplente	José Sylviano Franco Neto	AUSENTE
Secretaria Municipal de Trabalho	Titular	Marcia Bizzoni Casulari	AUSENTE
	Suplente	Fabio Siqueira Campos	AUSENTE
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer	Titular	Paulina Maria Alves	AUSENTE
	Suplente	Nezora Gomes Junior	AUSENTE
Secretaria Municipal de Saúde	Titular	Eduarda da Silva Assis	AUSENTE
	Suplente	Yverson Pereira Campos	AUSENTE
APPAT (Associação de Pais e Profissionais de Tatuária)	Titular	Adelmo Luiz Trindade Vazquez	AUSENTE
	Suplente	Adriana de Faria Ribeiro Rosa	AUSENTE
Associação Beneficente Missionária Praticante	Titular	Paulo Sérgio Moreira Silva	AUSENTE
	Suplente	Selma dos Santos Yvira	AUSENTE
ALBAT (Associação Albatroz Filadélfia)	Titular	Osvaldo Soares Pereira	AUSENTE

Assinatura e identificação de todos os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, com o devido registro no Livro de Assinaturas, em 05/10/2024.

Folha N.º 03  
Proc. Nº 12049/24  
1/20 Rub. 2