

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Entidade:	GAIATO – GRUPO ABERTO A INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA TÉCNICAS OCUPACIONAIS
Projeto:	ComViver Termo de Fomento 135/2024
Período:	Janeiro/2025
Repasse:	R\$ 0,00
Objeto:	Formalização de parceria entre Prefeitura Municipal de Ubatuba e Gaiato - Grupo Aberto a Infância e Adolescência e Técnicas Ocupacionais.

Ações: Contratação de profissionais	1. Profissionais contratados: No relatório anterior informamos da contratação de parte da equipe central do projeto composta por: • Coordenador Geral: Juan José Blanco Prada • Auxiliar de Arte-educador: João Vitor dos Santos • Administrativo: Celina Rosa de Oliveira Santos • Ajudante de Comunicação: Celina Rosa de Oliveira Santos. • No mês de dezembro foi realizada a contratação de 2 novos profissionais: i. Captador de Recursos: Barbara Buck ii. Coordenador Operacional: Ivana Daniela Dominguez acordo ao Ajuste do Plano de Trabalho aprovado pelo COMAS em 03/12/2024. conforme o Ofício no 2024.12.03-01 e relatório anterior 2. Ação 1 : Reuniões de equipe: O auxiliar de arte-educador participa regularmente das reuniões de equipe pedagógica do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Termo de Fomento 28/2023) já que o objetivo de sua contratação é de prestar apoio à equipe deste projeto no atendimento das crianças e adolescentes participantes. A administrativa participa desde o início da reunião semanal da equipe de gestão e administração do GAIATO. A coordenadora operacional integra a equipe de gestão do Gaiato e participa regularmente das reuniões da coordenação da OSC. A captadora de recursos reuniu-se com a diretoria e semanalmente com o coordenador geral do projeto para a elaboração de plano de captação de recursos (anexo). No período de dezembro já foi implementada a campanha de captação a través da Nota Fiscal Paulista. Nesse período também escrevemos proposta e fomos premiados pela Fundart como Ponto de Cultura municipal, recebendo recursos no valor de R\$16.700,00 provenientes da Política Nacional Aldir Blanc. Esta profissional não participa das demais reuniões de equipe já que suas
--	--

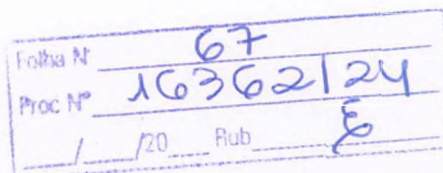
	funções não tem interação direta no dia-a-dia das demais atividades do projeto 3. Ação 4. Ampliação e fortalecimento da equipe do SCFV. Meta1. Contratação de Auxiliar de arte-educador. 4. Ação 5. Implementação da área estratégica de captação de recursos específicos para o SCFV e para o fortalecimento de iniciativas de empreendedorismo popular e solidário focados em suas famílias Meta 1.1 - Contratação de ajudante de comunicação realizada em novembro 2024 Meta 1.2– Contratação de captadora de recursos realizada em dezembro 2024
--	---

RESULTADOS:	META (CONFORME PLANO DE TRABALHO)	CUMPRIMENTO DA META (SIM/NÃO/%)	MEIOS DE AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO
Equipe do ComViver coesa e alinhada, fortemente vinculada com a instituição e crianças.	realizar 12 reuniões com 75% de presença da equipe	Sim. 100% Reunião realizada em 4 de dezembro	Ficha de presença.
	Auxiliar de arte educador contratado Coordenadora operacional contratada	Sim	Contrato
Melhoria da qualidade do atendimento às famílias participantes			
GAIATO com acesso a novos recursos para melhoria e ampliação dos serviços prestados às famílias em situação de vulnerabilidade social	Contratação de ajudante de comunicação	Sim	Contrato
	Captadora de recursos contratada		

Autor:	Mariza Seixas Tardelli de Azevedo	Ass: <i>Mariza Seixas Tardelli de Azevedo</i>
Cargo:	Presidente	
CPF:	[REDACTED]	
Data:	20 de janeiro de 2025	

Anexo 1.
Plano de captação de recursos – Versão 1.0

1 Estratégias de Captação



a) Empresas Nacionais: Busca permanente de empresas locais de Ubatuba e Vale do Paraíba que tenham público ou missão em comum.

-META 1: Realizar contato telefônico / virtual e/ou presencial com pelo menos duas empresas identificadas por mês.

b) Fundos/Empresas Internacionais: Busca ativa pelos fundos e empresas internacionais que se alinhem conosco e que tenham editais abertos.

Investigações mensais, busca por contatos e indicações. Caminhos.

c) Parcerias: Identificar empresas que já têm programas de responsabilidade social ou que se alinham aos valores da OSC. Propor parcerias que ofereçam contrapartidas, como workshops ou exposições.

d) Fundos e Editais: Pesquisar semanalmente editais de financiamento disponíveis, tanto de empresas quanto de fundações.

e) Campanhas Online de Pessoas Físicas (Crowdfunding): Utilizar plataformas de financiamento coletivo para arrecadar fundos e/ou incentivar doações mensais, oferecendo um sistema de associação ou recompensas para doadores.

f) Eventos: Organizar eventos culturais e artísticos que não só arrecadem fundos, mas também promovam a cultura e a arte local e gerem mídia.

g) Voluntariado: Incentivar a participação de voluntários nas atividades, ampliando a rede de apoio, a visibilidade do trabalho realizado e a possibilidade de doadores.

Rua das Palmeiras, 200 – Ipiranguinha, CEP.: 11.693-120 - Ubatuba/SP
site: www.gaiato.org – e-mail: contato@gaiato.org – fone: (12) 3833-3744
Instagram: @gaiatoubatuba

Folha Nº	68
Proc Nº	16362/24
/ /20	Rub

3. Comunicação e Marketing

AÇÃO 1) Site e Mídias Sociais: Manter um site atualizado e ativo, com informações sobre projetos e formas de apoiar a OSC. Usar redes sociais para interagir com o público e aumentar a visibilidade.

1. Site do GAIATO tem que estar em dia e impecável;
2. Trabalhar nos impactos sociais gerados pós pandemia em todos os projetos executados e em execução.
3. Criar indicadores. (trabalho a ser iniciado entre fevereiro e março, entregue no fim de abril)

AÇÃO 2) Criar propostas de patrocínio detalhadas, destacando os benefícios para as empresas: (MATERIAL IMPRESSO E DIGITAL*)

*(visibilidade, impacto social, responsabilidade social corporativa).

AÇÃO 3) Criar uma campanha atrativa, com vídeos e depoimentos das crianças e famílias impactadas.

4. Monitoramento e Avaliação

KPIs (Indicadores de Desempenho): Definir indicadores para medir o sucesso das ações de captação (número de doações, valores arrecadados, engajamento nas redes sociais).

Relatórios: Produzir relatórios periódicos para compartilhar com os doadores, mostrando como os recursos estão sendo utilizados e o impacto gerado.

Manjé Figueiredo

E

H

Rua das Palmeiras, 200 – Ipiranguinha, CEP.: 11.693-120 - Ubatuba/SP
site: www.gaiato.org – e-mail: contato@gaiato.org – fone: (12) 3833-3744
Instagram: @gaiatoubatuba