

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE UBATUBA

Litoral Norte do Estado de São Paulo

Capital on mafe

Memorando SMAS nº 1279/2025

Ubatuba, 01 de ABRIL de 2025.

Da: Secretaria Municipal de Assistência Social Para: Secretaria Municipal de Administração Nº 433

Assunto: "Apostilamento de Plano de Trabalho e Aditivo de prazo"

Considerando a aprovação do Plano de Trabalho da OSC Samaritano, do Servico de Acolhimento para Pessoas em Situação de Rua.

Encaminhamos o Plano de Trabalho e Resolução de aprovação do Conselho Municipal de Assistência Social para apostilamento no processo.

Solicitamos ainda aditivo de prazo de 4 (meses) e 3 (três) dias, passando a vigência de início dos serviços de 01/04/2025 a 31/03/2026.

Sem mais, agradecemos.

Atenciosamente,

ROGÉRIO SCHARP DOS SANTOS FREIRE Secretário Adjunto

SILVIA HELENA THOMAS ISSA Secretária Municipal de Assistência Social



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- M / 34 _

RESOLUÇÃO COMAS Nº 290/COMAS/2025

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho da OSC Samaritano São Francisco de Assis, com vistas a execução de Serviço de Acolhimento para Pessoas em Situação de Rua para 12 (doze) pessoas, através do Termo de Colaboração nº 152/2024.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Ubatuba - COMAS, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 34 da Lei Municipal nº 3.935, de 04 de julho de 2016, em Reunião Ordinária realizada no dia 01/04/2025, presencial, na Casa dos Conselhos:

Considerando o Plano de Trabalho da OSC Samaritano São Francisco de Assis, componente do Termo de Colaboração nº 152/2024, que está em anexo a esta resolução;

Considerando a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais – Resolução 109 do CNAS.

Resolve:

Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho da OSC "Samaritano São Francisco de Assis", para execução do Serviço de Acolhimento para Pessoas em Situação de Rua para 12 (doze) pessoas.

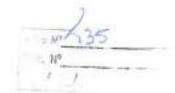
Parágrafo Único: O plano de Trabalho refere-se ao Termo de Colaboração nº 152/2024, e deverá ser realizado o aditivo por tempo de 4 (quatro) meses e 3 (três) dias, passando a vigência do plano de trabalho de 01/04/2025 a 31/03/2026. O Plano permanece com valor total de R\$ 469.999,98 (quatrocentos e sessenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos) por 12 (doze) meses de execução.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Conselho Municipal de Assistência Social de Ubatuba, 01 de ABRIL de 2025.

Marina de Abreu Gregório Vice Presidente do COMAS





ANEXO XII - PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS DO PROPONENTE

Organização da Sociedade Civil (razão social): SAMARITANO SÃO FRANCISCO DE ASSIS Endereço: RUA RENATO RINALDI, 750 – VILA CARRÃO – SÃO PAULO – SP							
Cidade: São Paulo	UF: SP	CEP: 03426-00	0		Telefone/fax: 323-6008		
Nome do respon CECÍLIA STRINO	sável pela GHINI	instituição:	a a la composition de la composition della compo				
CPF/MF:			R,G./	Órgão Exp	edidor; P/SP		
Cargo: PRESIDENTE			Funçã PRES				
Endereço comple	Endereço completo:		CEP: (E		(DDD) Tel. E fax:		
E-mail:					- Lis		
Responsável téc CECÍLIA STRINO	nico: GHINI						
Formação: PSICOPEDAGO							
Registro no cons	elho comp	etente:					
CPF/MF			R.G. /	Órgão Exp			
Cargo: PRESIDENTE			Funçã PRES	io: IDENTE			
Endereço comple	eto:	e.V	CEP:		(DDD) Tel. e fax:		
E-mail:							



2- APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA PROPONENTE

A Organização da Sociedade Civil Samaritano São Francisco de Assis foi fundada em 25 de Outubro de 1997 sob o nome Projeto Samaritano São Francisco de Assis. Sua criação surgiu de um processo de reflexão e debate entre cidadãos engajados em diversos grupos sociais e comunidades religiosas, diante da necessidade de apoio e orientação sobre HIV/AIDS e suas consequências.

Em 2008, uma nova equipe assumiu a direção do projeto e decidiu, em assembleia, alterar o nome da entidade para "SAMARITANO SÃO FRANCISCO DE ASSIS". A partir desse momento, a organização expandiu suas atividades, passando a atuer em áreas como assistência social, educação infantil, direitos humanos, entre outras, visando atender crianças, adolescentes, mulheres, idosos e população em situação de rua.

Os objetivos da organização incluem atender demandas técnicas e humanitárias, implantar novos serviços de atendimento em diversas áreas, oferecer consultorias e supervisões institucionais, e influenciar políticas públicas para garantir a dignidade humana. Os valores fundamentais são o desenvolvimento integral do ser humano, acolhimento, promoção da cidadania e prestação de serviços com qualidade.

Atualmente, a Samaritano São Francisco de Assis mantém 38 projetos em execução, incluindo casas abrigo para mulheres em situação de rua, centros de educação infantil, — centros de acolhimento para crianças e adolescentes, serviços para idosos, familias em situação de rua, LGBTQI+, serviços de acolhimento de crianças e adolescentes, repúblicas para jovens, centro de crianças e adolescentes nos segundos tumos escolares, entre outros. A maioria desses projetos é voltada não apenas para o acolhimento socioassistencial, mas também para o fortalecimento e desenvolvimento de ações de inclusão socioprodutivas, visando a conquista da dignidade humana.Os serviços estão distribuídos no município de São Paulo, Ilhabela, Araraquara, Arujá, São José dos Campos, São José do Rio Preto e Ribeirão Preto no Estado de São Paulo e no município de Pouso Alegre em Minas Gerars.

É importante ressaltar que a Samaritano São Francisco de Assis já manteve parceria.



Nº 136

com a Prefeitura de Ubatuba no ano de 2016, conforme Termo 394/2016 para a execução de Serviço de Casa de Passagem e Acolhimento Institucional para Adultos, se encerrando doze meses depois.

A organização conta com cerca de 600 profissionais em regime de carteira assinada, além de estagiários e voluntários, formando uma equipe multidisciplinar composta por pedagogos, assistentes sociais, psicólogos, nutricionistas, entre outros. A capacidade técnica e operacional é adaptada de acordo com as necessidades de cada projeto, contando com profissionais especializados em gestão financeira, compras, supervisão, prestação de contas, entre outros.

Com quase 27 anos de existência, a Samaritano São Francisco de Assis consolidou uma vasta experiência no acolhimento, apoio e formação de milhares de pessoas, demonstrando competência e eficiência para lidar com os desafios das políticas públicas do Sistema SUAS. Atuando nas três esferas de proteção básica, média e alta complexidade, a organização se destaca pelo compromisso em proporcionar um atendimento humanizado e acolhedor. Como reconhecimento dessa trajetória de dedicação, a OSC Samaritano São Francisco de Assis foi contemplada no final do ano de 2022 com a Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social – CEBAS.

Os esforços da Samaritano São Francisco de Assis vão além da capacitação e empoderamento dos grupos mais vulneráveis da sociedade. A organização se dedica a construir uma sociedade mais justa, igualitária e democrática. Fortalecer a participação desses grupos e enfrentar as diversas formas de exclusão e violência são ações centrais para promover a igualdade, o desenvolvimento socioeconômico e o fortalecimento das instituições democráticas.

Concluimos que os esforços da Samaritano São Francisco de Assis visam não apenas acolher e empoderar os grupos mais vulneráveis da sociedade, mas também contribuir significativamente para a construção de uma sociedade mais justa, igualitária e democrática. Acreditamos firmemente que ao fortalecer a participação desses grupos na



sociadade e ao enfrentar as diversas formas de exclusão e violência, estaremos promovendo não apenas a igualdade, mas também o desenvolvimento socioeconômico e o fortalecimento das instituições democráticas. Com o comprometimento de todas as partes envolvidas, estamos confiantes de que alcançaremos resultados transformadores que beneficiarão não apenas os atendidos pela organização, mas toda a comunidade em que estamos insendos.

2.1. Experiência Prévia

A seguji informamos os serviços cujo objeto são de natureza semethante:

a-) Tipo do Serviço: Centro de Acolhida Especial para Familias.

Tempo de Execução, 5 anos e 7 meses (em execução).

Local de Execução: Bairro de Ermelino Matarazzo na Cidade de São Paulo

Órgão ou Instituição de Execução: Secretaria Municipal de Assistência e

Desenvolvimento Social - SMADS

b) Tipo do Servico: Casa de Passagem para Homens, Mutheres e LGTBQIA+

Tempo de Execução: 2 anos e 6 meses (em execução).

Local de Execução: Na região da Zona Leste na Cidade de São Paulo.

Orgão ou Instituição de Execução: Secretaria de Desenvolvimento Social do Governo.

do Estado de São Paulo

c) Tipo do Serviço: Centro de Acolhida para Mulheres – Casa das Margaridas.

Tempo de Execução: 2 anos e 2 meses (em execução).

Local de Execução: na Cidade de Araraquara - SP.

Orgão ou Instituição de Execução: Prefeitura Municipal de Araraguara - SP

d) Tipo do Serviço: Centro da Acolhida para Pessoas em Situação de Rua.

Tempo de Execução: 1ano entre os anos de 2016 e 2017.

Local de Execução: na Cidade de Ubatuba.

Órgão ou Instituição de Execução: Prefeitura de Ubatuba



1 /27_

3-JUSTIFICATIVA

Partindo dos dados indicados extraídos do Censo 2022 e o com base em documento disponibilizado em agosto de 2023 pelo Ministério de Direitos Humanos e Cidadania – MDHC com diagnóstico nos dados e informações em registros administrativos e sistemas do governo federal, descrevemos:

Dados Demográficos e Socioeconômicos do Município de Ubatuba

Área Territorial (2022): 708,105 km²

- População Residente (2022): 92.981 pessoas
- População Estimada (2024): 96.598 pessoas
- Densidade Demográfica (2022): 131,31 habitantes/km²
- Taxa de Crescimento Geométrico: 1,39% ao ano
- Variação Absoluta da População Residente (2010-2022): 14.180 pessoas
- Salário Médio Mensal dos Trabalhadores Formals (2022): 2,1 salários mínimos
- Pessoal Ocupado (2022): 27.618 pessoas (29,7% da população ocupada)
- Percentual da População com Rendimento Nominal Mensal Per Capita de até 1/2 Salário Mínimo (2010): 34,2%
- IDHM (2010): 0,751

Educação

- Taxa de Escolarização (6 a 14 anos) (2010): 97,7%
- IDEB Anos Iniciais do Ensino Fundamental (2021): 5,8
- IDEB Anos Finais do Ensino Fundamental (2021): 5,0
- Matriculas no Ensino Fundamental (2023): 12.274
- Matriculas no Ensino Médio (2023): 3.774
- Docentes no Ensino Fundamental (2023): 730
- Docentes no Ensino Médio (2023): 294
- Número de Estabelecimentos de Ensino Fundamental (2023): 50
- Número de Estabelecimentos de Ensino Médio (2023): 19

Saúde

- · Mortalidade Infantil (2022): 10,53 óbitos por mil nascidos vivos
- Estabelecimentos de Saúde SUS (2009): 37

População em Situação de Rua em Ubatuba (2022)

Em 2022, Ubatuba registrou uma população total de 92.981 habitantes, com 174 pessoas vivendo em situação de rua, o que corresponde a 0,183% da população do município. Esse grupo populacional apresenta extrema vulnerabilidade social, marcada



pela pobreza severa, laços familiares enfraquecidos ou rompidos, e falta de moradia. regular.

Este dado é superior à média nacional, onde há 1.87 pessoas em situação de rua para cada mil habitantes.

Necessidade de um Serviço de Acolhimento Institucional Provisório

A criação de um Serviço de Acolhimento Institucional Provisório na modalidade Casa de Passagem é essencial em Ubatuba, considerando o aumento da população em situação de rua e suas condições de vulnerabilidade. O município enfrenta desafios semelhantes a outros locais do Brasil, como desemprego, conflitos familiares e dependência química, que são os principais motivos apontados para a situação de rua.

Além disso, Ubatuba, apesar de seu clima predominantemente quente, tem períodos de baixas temperaturas que podem ser perigosos para essa população. A implementação de um protocolo de atendimento pernorte em frentes trias seria essencial para prevenir casos de hipotermia e garantir que as pessoas em situação de rua tenham acesso a acolhimento emergencial adequado durante esses períodos críticos.

Gestão e Encaminhamento das Vagas

A gestão e o encaminhamento das vagas para o acolhimento seriam realizados pelo Centro de Referência Especializado de Aselstência Social (CREAS) e pelo Serviço Especializado de Abordagem Social. Esses serviços têm a responsabilidade de identificar, encaminhar e monitorar as pessoas em situação de rua, assegurando uma ocupação eficiente e organizada das vagas, atendendo àqueles que mais necessitam de suporte.

Objetivos do Serviço de Acolhimento

Além de proporcionar um abrigo temporário, o Serviço de Acolhimento teria um papel importante na reintegração social das pessoas em situação de rua, oferecendo:

Atendimento Psicossocial: para apolo emocional e mental.



1 1 2 th

- Orientação para Inserção no Mercado de Trabalho: para auxiliar na busca por oportunidades de emprego.
- Encaminhamento para Tratamento de Saúde: principalmente para lidar com problemas de dependência química e outras condições médicas.

Esse serviço não seria apenas uma solução imediata, mas um ponto de partida para a reinserção dessas pessoas na sociedade, reduzindo a vulnerabilidade social e promovendo dignidade.

Impactos na Saúde e Segurança Pública

O serviço de acolhimento também traria beneficios para a saúde pública, prevenindo a disseminação de doenças transmissíveis que podem se espalhar rapidamente entre pessoas em situação de rua. Além disso, a segurança pública seria beneficiada, uma vez que a vulnerabilidade à violência e exploração nas ruas seria reduzida.

Alinhamento com Políticas Públicas

A criação desse serviço está em consonância com as políticas públicas de assistência social previstas no Sistema Único de Assistência Social (SUAS), que promove a proteção social especial de alta complexidade. O SUAS enfatiza a necessidade de garantir os direitos e a inclusão social das populações mais vulneráveis, incluindo aquelas em situação de rua.

Distribuição Nacional da População em Situação de Rua

A nível nacional, a maioria das pessoas em situação de rua está concentrada na Região Sudeste (62%), com o estado de São Paulo abrigando 95.195 pessoas nessa condição, representando 40% do total nacional. Ubatuba faz parte dessa realidade, e a implementação de um serviço de acolhimento ajudaria a mitigar os impactos dessa questão na cidade.

A maior parte dessa população no Brasil é composta por homens (87%), com idade predominante entre 30 e 49 anos (55%). Em termos de raça, 68% das pessoas em situação de rua no Brasil são negras, e 15% apresentam algum tipo de deficiência, sendo



a deficiência física a mais comum. Esses perfis são semelhantes aos encontrados em Ubatuba.

Considerações Finais

Diante do exposto, a implantação de uma Casa de Passagem em Ubatuba é uma medida necessária e urgente para atender às demandas da população em situação de rua, garantindo proteção, reinserção social e acesso a serviços essenciais. Essa iniciativa, atém de promover a dignidade das pessoas em vulnerabilidade, contribui para a saúde e segurança pública do município.

4- OBJETO DA PARCERIA

Objeto: Ofertar o Serviço de Acolhimento Institucional Provisório na modalidade Casa de Passagem para atendimento de 12 (doze) pessoas em situação de rua, sendo 08 (olto) vagas masculinas e 04 (quatro) vagas femininas; atendimento de protocolo frente fria em atendimento pernoite de no máximo 20 (vinte) vagas em espaços alternativos solicitados por pessoas em situação de rua de forma emergencial frente as baixas temperaturas. As vagas serão encaminhadas pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) e Serviço Especializado de Abordagem Social.

5- PÚBLICO ALVO E REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA

O público alvo deste projeto é composto por Adultos em situação de rua.

Os adultos em situação de rua enfrentam uma série de desafios sociais, econômicos e de saúde, que incluem:

- a) Vulnerabilidade Social: Esses indivíduos estão expostos a condições de extrema vulnerabilidade, incluindo falta de moradia, insegurança alimentar, ausência de acesso regular a serviços de saúde, e risco de violência.
- b) Desemprego e Desempoderamento: A maioria dos adultos em situação de rua tem dificuldade em acessar o mercado de trabalho, o que agrava sua condição



10 439

de pobreza e marginalização. A falta de qualificação profissional e de oportunidades de reinserção social são barreiras significativas.

- c) Saúde Mental e Física: Muitos enfrentam problemas de saúde física e mental sem acesso adequado a tratamento ou apoio psicológico. O uso de substâncias, como álcool e drogas, também é prevalente, exacerbando as dificuldades de integração social.
- d) Estigma e Discriminação: A sociedade frequentemente estigmatiza os adultos em situação de rua, criando barreiras para a sua reintegração social. Eles também são mais propensos a enfrentar discriminação e violência, tanto de outros cidadãos quanto das autoridades.
- e) Acesso a Serviços Públicos: A população em situação de rua geralmente tem acesso limitado a serviços públicos essenciais, como educação, assistência social, e justiça, dificultando a superação das condições que perpetuam sua situação.

6 - OBJETIVO GERAL

- Acolher e garantir proteção integral;
- Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vinculos;
- Restabelecer vinculos familiares e/ou sociais:
- Possibilitar a convivência comunitária;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomía;
- Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.
- Desenvolver condições para a independência e o auto-cuidado;
- Promover o acesso à rede de qualificação e requalificação profissional com vistas à inclusão produtiva.

7 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Prevenir o Agravamento de Situações de Negligência e Violência
- Restabelecer Vinculos Familiares e Sociais



- Possibilitar a Convivência Comunitária.
- Promover o Acesso à Rede Socioassistencial
- Desenvolver Condições para a Independência e Autocuidado.
- Favorecer o Desenvolvimento de Aptidões e Capacidades.
- Promover o Acesso a Programações Culturais, de Lazer e Esporte.
- Promover o Acesso à Qualificação e Requalificação Profissional.

8 - METODOLOGIA: PROPOSTA DE ATIVIDADES E AÇÕES A SEREM EXECUTADAS

O serviço funcionará Ininterruptamente, por 24 (vinte e quatro) horas diárias.

Esse Serviço deverá promover o fortalecimento biopsicossocial e econômico do usuáno, por meio de oferta de acolhida e convivio social na perspectiva de reconstituição de vinculos e desenvolvimento de capacidades e habilidades. Deverá garantir a proteção social, por meio de um conjunto articulados de ações que perpassam pela segurança de acolhimento institucional, da articulação da rede socioassistencial garantido a inclusão dessas em serviços/programa/projetos, da inclusão no CADÚnico, inclusão em programas de transferência de renda e moradia, garantido de forma integrada, com as demais política públicas.

Essa metodologia exige a definição das especificidades e das responsabilidades dos diversos órgãos envolvidos, tanto os governamentais como os não governamentais, para determinar a hegemonia no directionamento das ações. As reuniões sistemáticas eperiódicas se constituem em ferramentas que permitem uma atuação compartilhada por todos com resultados efetivos.

Ressaltamos que as ações serão desenvolvidas neste serviço de forma integrada com as demais políticas públicas, essa integração deveráproporcionar a promoção de direitos e impactos efetivos e eficazes, para que, de forma mais autônoma, a população atendida construa saídas e alternativasá rua

O desenvolvimento das atividades deverá compor um arcabouço que respeite as características individuais e as formas e modos de ser e agir decada pessoa, valorizando



10 AGO

a história individual e social, em consonância com o fomento a convivência pacifica, aos limites necessários à preservação do respeito a si e a outrem, e de forma a estabelecer relações sociais e harmoniosas, produtivas e de preservação ao espaço e equipamentos do serviço. A execução do trabalho deverá ser processual, numa relação dinâmica, contínua e dialógica, propiciando a participação do sujeito na construção de um projeto de vida ético, político e coletivo.

Deverá criar ofertas diversificadas, que possibilitem a essas pessoas, o retorno ao mundo sócio-familiar e afetivo, do trabalho, dos direitos e da cidadania. O foco se constitui no fortalecimento dos vínculos familiares, com a adoção de metodologia de trabalho com as famílias por meio de entrevistas, visitas domiciliares, reconhecimento dos recursos do território e apropriação dos mesmos pelas famílias, assim como a realização de trabalho socioeducativo com o objetivo de fortalecer o grupo para o exercício de suas funções de proteção, ao lado de sua auto organização e conquista de autonomia visando areintegração familiar.

As ofertas do serviço deverão ser executadas por profissionais capacitados, por meio de atividades socioeducativas que compreendem o desenvolvimento integral do cidadão, garantindo a defesa e afirmação dos direitos, inclusão social, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia individual e coletiva. A grade de atividade socioeducativa deverá ser pautada nos seguintes eixos:

Atividades	Objetivos	Dias de Funcionamento Carga Horária	Participação
Acolhida/ Escuta	Recepcionar, esclarecendo e orientando os direitos, deveres e funcionamento do Centro de Acolhida.	Diário – sempre que necessário	Todos os acolhidos



	L		
Atendimento	Iniciar o preenchimento do PIA, estabelecer metas, intervenções e ançaminhamentos de acordo com as demandas: Avaliação mensal continuada para saida qualificada. Acompanhamento individual dos casos,	Diário ← sempre que necessário	Todes es acelhides
	Desenvolver grupos;		
	Encaminhamento para CRAS, Rede de Ensino. Saúde, Trabalho, curso profissionalizante, documentação e apoio Jurídico;		
Discussão de Caso	Discutir em Equipe interdiscipliner os casos ecompanhados,	Semanal – Sempre que necessario	Equipe técnica
Reunião de Equipe	Alinhar a rotina de funcionamento do Serviço e organização da rotina, com reuniões gerars, equipe de orientadores, operacionais e cozinheiras, e equipe técnica;	Semanalmente Semore que	Todos os funcionáres
Grupo Arte Terapia	Despertar o interesse pelo trabalho manual; corporal. Estimular o desenvolvimento de habilidades, potencialidades e sociabilidade, com vistas à geração de renda.	Quinzenal 1h	Todos os acolhidos sem restrição
Redução de Danos	Orientar e esclarecer as consequências do adicção - Orierecer alternativas e encaminhamentos para tratamento; Propiciar espaço para reflexão e acompanhar a evolução no Iratamento; Realizar palestras compandas.	Quinzenal1h	Acalhidos Em tratamento e/ou com demardas identificados pela equipe



10-441____

	Comemorar os niversariantes do mês e/ou datas festivas;	Mensal e/ou	Todos os	
Temáticos	Buscar elevar a auto-estima;	episódicos	acolhidos sen restrição	
	Propiciar espaço de descontração.			
Cuidados Pessoais e Coletivos	essoals e cuidados/higienização.		Todos os acolhidos sen restrição	
Grupo de	Auxiliar na elaboração de currículos;		Acolhidos com	
Orientação Profissional	Orientar o usuário para processos de seleção profissional;	Quinzenal	perfil para empregabilida -de	
	Divulgar e sociabilizar oportunidades de trabalho como, por exemplo, projetos/programas sociais, vagas extraídas em jornais, agéncias de empregos, inserçãoprodutiva etc.;			
	Discutir sobre as dificuldades enfrentadas na busca do trabalho e como superá-las.			
Diversidadede Gêneros	Grupo de compartilhamento de informações sobre, as questões ligadas a diversidades de gêneros.	Mensal	Todos os acolhidos ser restrição	
Grupo de Cidadania	Trabalhar aspectos sociais pertinentes a convivência comunitária e reconstrução do individuo, tendo como bases os direitos e deveres.	Mensal	Todos os acolhidos ser restrição	
Recreativo	Atividades esportivas, lúdicas, jogos de tabuleiros, passeios externos.	Semanal	Todos os acolhidos ser restrição	
Saúde / Acesso a Rede	Discutir e refletir temas específicos de saúde e encaminhar para recurso quando necessário; - estimular o autocuidado Atividades em parceria intersetorial	Semanal	Todos os acolhidos ser restrição	



Assembléis / Fórum Geral	Discutir assuntos específicos da Casa de Passagem: aituações internas, sugestões dos usuários, divutgação de oportunidade (cursos, programas sociais, trabalho, etc.); Estimular a participação em atividades internas e externas		Todos os acolhidos
-----------------------------	---	--	-----------------------

Ressaltamos que durante o acolhimento emergencial de inverno, é essencial garantir que os individuos recebam não apenas um lugar seguro para permoitar, mas também atimentação adequada para ajudá-los a enfrentar as baixas temperaturas com a garantia da permoite em local quente e seguro; acesso a chuveiros quentes para que os individuos possam se higienizar; acesso a roupas e calçados adequados para o inverno que foram recebidas de doação da sociedade civil; atendimento com assistentes sociais e demais profissionais da Casa de Passagem para ajudar na reintegração social e na busca por soluções de longo prazo e alimentação adequada contemplando as refeições (café da manhã a jantar) bem como, acesso aos demais atendimentos acima refendos.

Os indicadores a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas e os meios de verificação são fundamentais para garantir a transparência e a eficácia do Serviço de Acolhimento Institucional Provisório na modalidade Casa de Passagem. O cumprimento das metas será verificado através da entrega de um Relatório de Execução do Projeto à Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, juntamente com a Prestação de Contas mensal, conforme estipulado pela Instrução Normativa nº 03/2021. O relatório deverá conter, no mínimo, as seguintes informações:

- a) Identificação: O relatório deve incluir a identificação completa da instituição, o processo administrativo relacionado ao Termo de Colaboração, o número do Edital de Chamamento, a validade do Termo de Colaboração, o nome do serviço socioassistencial, e o més e ano de referência do relatório.
- b) Número de usuários atendidos: É necessário específicar a quantidade de usuários atendidos pelo serviço, diferenciando entre aqueles atendidos através do Termo de Colaboração e aqueles atendidos com recursos próprios da entidade.



- 10 <u>442</u>

- c) Identificação dos atendidos no projeto: Deve-se fornecer uma lista contendo o nome completo dos atendidos, número de RG, NIS, data de nascimento, modalidade de atendimento e tempo de permanência na Organização da Sociedade Civil (OSC).
- d) Atividades propostas no mês: O relatório deve identificar as oficinas e atividades propostas no mês de execução, nomeando-as e descrevendo as atividades realizadas, os profissionais envolvidos (incluindo nome completo e função desenvolvida no serviço), o tempo de permanência dos acolhidos, encaminhamentos realizados, evolução dos atendimentos e relação com os resultados esperados.
- e) Descrição técnica do serviço: Deve-se incluir uma análise técnica sobre a evolução dos atendimentos, identificando os eixos trabalhados e a resposta dos grupos.
 É importante descrever os resultados alcançados, o impacto social esperado e as dificuldades encontradas durante o processo.
- f) Fotos das atividades: A entidade deve manter um registro fotográfico das atividades e do serviço como um todo, enviando-as mensalmente por e-mail (cidadania@ubatuba.sp.gpv.br) ou anexando-as ao relatório físico.

Outros meios de verificação do cumprimento das metas incluem visitas técnicas realizadas por profissionais do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) lotados na Secretaria e/ou outros equipamentos de Assistência Social no município. Também será realizada uma pesquisa de satisfação com os usuários, por meio de questionários ou reuniões com os usuários do serviço

Quanto aos Indicadores, temos:

- Número de usuários atendidos: Quantidade de pessoas acolhidas mensalmente, discriminando por gênero e fonte de recursos (Termo de Colaboração ou recursos próprios).
- Evolução dos atendimentos: Monitoramento contínuo da permanência dos usuários, encaminhamentos realizados, e progresso individual e coletivo dos atendidos.
- Participação em atividades propostas: Quantidade e tipo de oficinas e atividades realizadas, participação dos usuários e envolvimento dos profissionais.
- Satisfação dos usuários: Resultado da pesquisa de satisfação dos usuários quanto à



qualidade do serviço, infraestrutura, atendimento e atividades oferecidas.

- Impacto social: Análise dos resultados alcançados e do impacto social gerado, incluindo a reinserção social dos atendidos e a melhoria na qualidade de vida.
- Registro fotográfico: Documentação visual das atividades realizadas, usada para verificação da efetividade e abrangência do serviço.

Esses indicadores e meios de verificação garantirão que o serviço está atendendo às expectativas e necessidades da população em situação de rua em Ubatuba, promovendo a transparência e a eficácia das ações desenvolvidas.

8.2 - RECURSOS HUMANOS

Para realizar as atividades e ações descritas neste Plano de Trabalho e de acordo com a indicação no Termo de Referência em questão, será disponibilizada a seguinte equipatécnica:

Função	Escolaridade	Carga Horária Semanal	Quantidade	Competências
Coordenador	Nivel Superior Completo (Trabalhador SUAS).	40 horas	Ø1	Expenência na area e conhecimento da Política Nacional para Pessoas em Situação de Rua, de políticas públicas e da rede de serviços do município. Atribuições; Dedicação exclusiva ao Serviço, sendo vedado o acúmulo de funções. Gestão do Serviço, Elaboração, em conjunto com a equipa técnica e demais colaboradores do projeto político-pedagógico do serviço, Organização da seleção e contratação de pessoal e supervisão dos trabalhos desenvolvidos; Articulação com a rede de serviços; Articulação com o Sistema de Garantia de Direitos.
Técnico(a) de Referência	Nivel superior com formação em Serviço Social	30 hozas	D1	Intervenção proativa: conhecimento e mapeamento do lertitório com incldência e demanda de população de rua; informação, comunicação e detesa de direitos; escurla; orientação e encaminhamentos sobre/para a rede de serviços locais com resolutividade; articulação da rede de serviços socioassistenciais; articulação com os serviços de políticas públicas setoriais; articulação



11/13 _____

				interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos; deverá ser alimentado o banco de dados referente aos usuários atendidos e elaboração de relatórios.
Educador Social *	Ensino Médio Completo	12x36	04	Abordar e auxiliar pessoas em situação de rua; Encaminhamentos: Higienização, rouparia, atendimento social.
Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Fundamental Completo	40 horas	01	Zelar pela limpeza dos espaços; Realizar o preparo das refeições.
Cozinheira(o)	Ensino Fundamental Completo	40 horas	01	Realizar o preparo das refeições e auxiliar na limpeza e organização da cozinha.
Auxiliar Administrativo	Ensino Médio Completo	40 horas	01	Controlar e Registrar a entrada e saída de pessoas, realizar o censo diário entre outras funções correlatas; elaborar planilhas; realizar fechamento mensal de atendimentos; deverá alimentar o banco de dados referente aos usuários atendidos. Redigir documentos, digitar, organizar, elaborar, registrar, controlar, executar o recebimento, distribuição, suprimento, registro, controle dos documentos, materiais, gêneros e equipamentos; atender ás solicitações de informações ao público interno e externo através de recepção, reuniões e outras atividades de apoio administrativo; organizar os documentos para a prestação de contas da parceria; organizar o processo de trabalho através do planejamento e programação das ações e atividades de implementação dos serviços de acordo com os procedimentos e normas administrativas; participar de reuniões, treinamento e desenvolvimento para aperfeiçoamento do processo de trabalho;

8.3. LOCAL DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A OSC providenciará a locação de imóvel.

O imóvel deverá conter espaços adequados para as atividades previstas neste plano e também, para as atividades administrativas, cozinha, refeitório e guarda de pertences, lavanderia e dormitórios em quantidade necessária para o acolhimento dos usuários.



9 - CRONOGRAMA DE AÇÕES

ATIWDADES	1	2	M <u>M</u>	4	14 2 5	MES E	MES 7	ME3	MQ:	M £ \$	바탕	地址
Acolhida/Escuta				. ×	×	X	×	×	×	Х	Х	×
Atendimento				_×_	X	х	_×_	X	Х	Х	Х	x
Discussão de Caso				Х	х	Х	X	X	Х	Х	×	Х
Reunlão de Equipe				×	X	Х	X	×	X	Х	χ_	×
Grupo Arte Terapa	[[x	×.	ж.	[.×.]	×	Х	Х	Х	х
Redução de Danos				Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	х	х
Temáticos				_*	X,	X	_X	×	X	X	×	х
Culgados Pessoais e Coletivos				<u>x</u>	x	×	х_	×	×	х	x	х
Gruco de O rientação Profissional				x	×	×	×.	×	X	x	x	<u>x</u>
Diversidade de Gêneros				x	x	×	х,	х	x	x	x	×
Grupo de Cidadania				X	×	Х	×	я	X	х	х	χ_
Pecreativo				×	×	×	х	K	×	Х	Х	х
Saúde/Acesso a Rodo				×	×	×	×	X	x	x	×	×
Assembléia / Fórum Geral				×	x	×	x	×	x	x	×	×
Mediação de conflitos				Х	×	Х	Х	ĸ	X	Х	x	х
Document ação de casos				×	×	×	×	х	×	x	×	x
Relatórios fotográficos				×	х	×	х	х	Х	х	×	х
Relatórios de execução	х	λ	×	×	. х	×	х	X	×	х	×	×

10 - DESCRIÇÃO DE METAS, ESTRATÉGIAS E RESULTADOS A SEREM ATINGIDOS

A seguir, detalhamos as metas, estratégias e resultados esperados conforme o Termo de Referência.

10.1. METAS

Casa de Passagem: Atendimento de 12 (doze) pessoas em situação de rua, sendo
 8 (oito) masculinas e 4 (quatro) femininas em regime de acolhimento institucional



1444 117

provisório, com atendimento individualizado, sendo 24 (vinte e quatro) horas, ininterrupto.

- Protocolo Frente Fria: Atendimento de mais 8 (oito) pessoas em situação de rua, além das 12 (doze) no acolhimento institucional, totalizando até 20 (vinte) pessoas em situação de rua, nos meses de baixas temperaturas, em locais improvisados para pemoite.
- Desenvolver condições para a Independência e o autocuidado.
- Promover o acesso à rede de qualificação e requalificação profissional.
- Restabelecer vinculos familiares e/ou sociais.
- Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais.

10.2. ESTRATÉGIAS

a. Reuniões de Planejamento e Avaliação:

 Realizar reuniões de planejamento no início de cada mês para definir prioridades e reuniões de avallação no final do mês para revisar o progresso e ajustar as estratégias.

b. Capacitação Contínua:

 Organizar sessões de treinamento regulares para a equipe, abordando temas como acolhimento, atendimento psicossocial, e gestão de casos.

c. Parcerias Estratégicas:

 Firmar parcerias com organizações locais, serviços de saúde e programas de capacitação profissional, bem como, com a rede socioassistencial para ampliar a rede de suporte aos usuários.

d. Encaminhamento e Inserção na Rede de Serviços:

- Encaminhamento imediato dos casos identificados para os serviços adequados.
- Monitoramento e acompanhamento contínuo dos casos para garantir o suporte necessário.

e. Feedback dos Usuários:

 Coletar feedback regular dos usuários através de questionários e entrevistas para avaliar a satisfação e identificar áreas de melhoria.



(, Monitoramento e Avaltação:

- Elaboração de relatórios mensais detalhados.
- Aplicação de feedback dos usuários e visitas técnicas regulares para avaliação do serviço.

g. Registro e Documentação:

- Manutenção de registros detalhados e documentados de todas as atividades e casos atendidos.
 - Envig mensal de relatórios e registros fotográficos das atividades realizadas.

10.3. RESULTADOS A SEREM ATINGIDOS

A implementação do Serviço de Acolhimento Institucional Provisório na modalidade Casa de Passagem em Ubatuba visa atcançar diversos resultados, que podem ser agrupados em categorias de atendimento, desenvolvimento social, e impacto na comunidade. A seguir, são descritos os principais resultados esperados:

- Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência;
- Redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono;
- Individuos e familias protegidas;
- Construção da autonomia;
- Individuos e famílias incluídas em serviços e com acesso a oportunidades;
- Rompimento do ciclo da violência doméstica e familiar.

11 ~ VERIFICAÇÃO A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS E AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS.

A seguir, detalhamos os indicadores e os meios de verificação do cumprimento das metas:





Meta	Indicador	Meio de Verificação		
Atendimento de 12 pessoas em situação de rua (8 masculinas e 4 femininas) em regime de acolhimento institucional provisório.	Número de usuários	Registro diário de entrada e saída de usuários; Relatórios mensais detalhados; Fotos das atividades realizadas.		
Atendimento de até 20 pessoas em situação de rua durante o protocolo de frente fria.				
Desenvolver condições para a independência e o autocuidado de no mínimo, 30% dos usuários.	Número de programas de educação sobre saúde e higiene realizados.			
Promover, por meio de encaminhamento, o acesso à rede de qualificação e requalificação profissional, cerca de no mínimo, 30% dos usuários.	Número de usuários inscritos em programas			
Promove e restabelecer vínculos familiares e/ou sociais de no mínimo, 30% dos usuários.	2000 10 TOTAL ST	Relatórios de mediação familiar; Feedback dos usuários.		
Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais de no mínimo, 30% dos usuários.	culturais de lazer e	Relatórios mensais de atividades; Registros de participação dos usuários.		

12 - APRESENTAÇÃO DA NORMA TRABALHISTA QUE DETERMINA A DATA-BASE, O PISO SALARIAL, E OS ÍNDICES DE REAJUSTE DAS CATEGORIAS ENVOLVIDAS

Anexamos ao presente Plano de Trabalho a Convenção Coletiva de Trabalho 2023/2024 número MR 046998/2023 do Sindicato dos Trabalhadores em Entidades de Assistência e Educação a Criança e Adolescente e a Familia do Estado de São Paulo.

13 - VALOR GLOBAL PARA EXECUÇÃO DO PLANO

O valor de referência para a realização do objeto deste edital por 12 (doze) meses é de R\$ 469.999,98 (quatrocentos e sessenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos), sendo o valor mensal de R\$ 39.166,66 (trinta e nove mil, cento e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos).



14 - PRAZO PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

O projeto deverá ser executado por 12 (doze) meses.



QUADRO DETALHADO DO CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

a) Pessoal e Encargos

Função	Salário	Enc.Sociais = 10,1%	Provisões = 21,57%	Nº Func. Por Função	Valor Total Mensal	Valor Total Anual
Coordenador	5.000,00	505,00	1.078,50	1	6.583,50	72.418,50
Assistente Social	3.200,00	323,20	690,24	1	4.213,44	50.561,28
Aux.Administrativo	1.789,44	180,73	385,98	1	2.356,15	16.493,05
Educador Social - noite	2.685,08	271,19	579,17	2	7.070,88	63.637,92
Educador Social - dia	2.315,00	233,81	499,34	2	6.096,30	54.866,70
Cozinheiro	1.823,78	184,20	393,39	1	2.401,37	21.612,33
Aux.Serv.Gerais	1.650,00	166,65	355,90	1	2.172,55	19.552,95
	Tota	ı		9	30.894,19	299.142,73





b- Material Permanente

	Fase	<u> </u>	:	Unidedie de	Custo	Custo	Recur	*06
Meta	Etapa	Descrição detalhada) Quantidade	Forneomento	Unitário	Total	Recurs Concedente 3.741,73 2.712,79 3.498,65 2.385,42 2.577,89 1.476,61 652,46 129,00 769,99 1.799,80 743,32 1.619,90 3.578,52 1.880,80	Proponente
		Freeter Horizontal Consul 2 Portas 543L	1	Unidade	3.741,73	3.741,73	3.741,73	0
		Fogão Industrial 6 bocas c/ Forno	1	Unidade	2.712,79	2.712,79	2.712,79	0
		Geladeira Consut 451%	1	Unidade	3.498,65	3.498,68	3.498,65	
		Buffet Térmiço	1	Unadade	2,385,42	2.385,42	2.385,42	0
		Ty 50"	1	Unidade	2,577,89	2.577,89	2.577,89	
		Guarda Roupa	2	Unidade	738,30	1.476,61	1.476,61	o
Carsu de 'assagera 4		Microondas 20 Litros	1	Unedade	652, 46	652,46	652,46	o
Protection Frente Fria		Filtro de Água	1	Unidade	129.00	129.00	129.00	
		Armário de Cozunha	1	Unidade	769,99	769,99	769,99	0
		Conjunto Sofá 3 e 2 lugares	2	Unidade	899,90	1.799,80	1.799,80	0
		Mésa de Jantar 6 lugares	1	Unidade	743,32	743,32	/43.32	o
		Ventilados de Parede	6	Unidade	269,98	1.619,90	1.619,90	0
Į	Freete Portas Fogão Forno Gelade Buffet* Ty 50* Guarda Microo Siltro d Armárii Conjun Mesa d Ventila: Colchão Cama D	Colchão D33	12	Unidade	798,21	3,578,52	3.578,52	0
		Cama Dobravel C/ Colchão	8	Unidade	235,10	1.880,80	1.880,80	0
		Estação de Trabalho 4	1	Unidade			1.571,38	0



 posições			1.571,38	1,571,38		
Cadeira de Escritório	4	Unidade	173,60	694,40	694,40	0
Armário de Escritório 2 portas 4 prateleiras	1	Unidade	746,86	746,86	746,86	0
Computadores	4	Unidade	1.186,00	4.743,99	4.743,99	0
Liquidificador	1	Unidade	76,26	76,26	76,26	0
Impressora	1	Unidade	1.244,63	1.244,63	1,244,63	0
TOTAL GERAL				36.644,39	36.644,39	0

c- Material de Consumo

STOTOLO.	Fase	Descrição detalhada	Qtde.	Unidadede fornecimento	Custo Unitário	rio total	Recursos	
	Etapa	1 0000000000000000000000000000000000000					Concedente	Proponente
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria		Mat. Hig.Limpeza - papel-higienico	04	fardes	88,90	355,60	355,60	
Casa de Passagem + Protocolo Prente Friu		Mat. Hig. Limpeza - papel toalha	04	fiardo	64,50	258,00	258,00	



Caşa de Passagem + Prefesção Frente Frie	Mar. Mig. Eutopeza - okore	05	galò⇔	12,50	fi2. 5 0	62.50	
Casa de Passapera + Protocelo Frente Fzia	Mar Hag Lamprear- defengence	194	µж о̀ съ	Z2.3*	84.52	R9.52	
Casa de Passagena + Prologuia Facolo Sina	Mint. Hig. Limpeza - sabuncte figuada	- ik	gal å es	14.50	K1,MI	17 110	
Caso de Passagem + Protecuto Presag Erla	Mail Hig. Linapeza - desimiolanto	64	galões	12.50	50.00	50.00	
Carsa de Parrago m 1 Protocolo Frente Parra	Mot Escial przyel sublite	éhr.	расз	26.90	107.60	107.60	
Cosn de Pastogem + Pirroculo Provule Pria	Afail.Escrit caneta azult	TÚ T	unid	H.25	t)_50	12.50	
Case de Pacsagens + Prospodo Frente Paus	Mat Escott - läpis greto nº 2		mod	V.65	6.50	6,50	
Casa de Passaparo I Producolo Produ Fria	Med.Escrit Finta para empressiona - presa		Learner	BE.50	88.50	\$8.50	



Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Mat.Escrit tinta para impressora - colorida	01	urid	88,50	88,50	88,50	
Casa de Passagom + Protocolo Frente Fria	Mat. Pedagogico - folhas de flip-chart	01	ы	55,50	55,50	55,50	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Mat. Pedagogico - Cunetas para flip-chart	01	unid	5,36	5,36	5,36	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Mat. Pedagogico - folhas sutifite	04	pele	26,90	107,60	107,60	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Kit Panela Industrial	01	unid	179,21	179,21	179,21	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Panela de Pressão	01	unid	55,90	55,90	55,90	
Casa de Passagem + Protecolo Prente Fria	Escorredor de Louça	01	unid	53,23	53,23	53,23	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Conjunto Copo Americano 190ml 24 unid.	01	amid	48,76	48,76	48,76	

In All &



Caso de Passagen + Protoculo Frente Fris	Caneca 295mi	ìò	umid	12,79	204,59	204,59	
Casa de Passageni + Protovolo Prente Ema	Prato Marinex 24 Juniol.	ei	ush HT	139,05	139,05	139,05	
Casa de Passageni † Postecisko Grente Fajo	Kit Talberes	(0)	unid	60,61	60.61	60,61	
Cresu de Passagem 4 Pestoculo Frente Fria	Travesseiro	20	oted	13,40	368,80	368,80	
Counde Pressage in + Protocolo Frente Fru	Toalha de Banho	22	unid	21.23	467,13	467,13	
Casa de Passagenn + Pontocolo Frence Prig	Lençoi Solterro	77	uned	27,90	6) 3,73	613,73	•
Casa de Prasagem III Profesolo Frants Fina	Toalha de Rosto	<u>22</u> · · ·	umid	9,32	205,04	205,04	
Casa de Lasagono I Profesiola Frante Prin	Manta Solteiro	22	unid	52,26	1 149,79	1.149,79	



Casa de Passagem + Protocoto Frente Fria	Edredom	22	unid	81,07	1.783,54	1.783,54	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Jogo de Facas	01	unid	95,51	95,51	95,51	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Porta Mantimentos	01	unid	87,93	87,93	87,93	
asa de Passagem + Protocolo Prente Fria	Jogo de Utensilios	01	unid	77,53	77,53	77,53	
Casa de Passagena + Protocolo Frente Pria	Jarra de Suco	02	unid	17,11	34,22	34,22	
lasa de	Garrafa Termica	02	unid	35,32	70,63	70.63	
Passagem + Protocodo Prente Fria						1,0	
Casa de Passagem + Protecolo Prente Fria	Leitera	01	unid	62.29	62,29	62,29	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Saleiro de mesa	02	binu	13,48	26,96	26,96	

amaritano

	Kild Fritzschauf die Austr						
Casa de Passagem + Protorole Fretire Fran	Porta Papel Toalha	63:	mel	19 79	\$9, \$9	\$0,47	
Casa de Passagem + Ponto-odo Paenas Paja	Descascador legumes	01	. unid	12,75	` V2,55	12,75	
Casa de Possugeus 4 Postocolo Freniu Fina	Conjunto de Pote	ÇI	illeki	51,60	S1.64I	51,60	
Casa de Passagem + Protocolo Preme Fina	Kit Peneiras	al .	uned	38.74	36.74	38.74	
Cesu do Passagora + Protucollo Frente Prui	Fabua de Carne	02	unid	18,00	36,00	36,00	
Casa de Passagem + Protocusio Frente Fina	Coador de Calé	0 1	netič	17,05	13,05	13,05	
Caso de Prosagem + Promodo Frendo Fria	Kit Assadeiras	0)	lova i i l	90.05	95,04	95.04	
asa de Sesagour 1 Indosekr Trenk Pina	Cordão de Varal	4)43	yped	8.04	J+,44	34,44	



Casa de	Kit Prendedor de	0.5	unid	14,57	72,83	72.83	
Passagem + Protecolo Frente Fria	Roupa	. 751		Was W			
Casa de Passagean + Protocolo Frente Fria	Balde	03	unid	13,18	39,53	39,53	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Liveirta	03	unid	30,43	91,30	91,30	
Casa de Passagem 4 Protocolo Frente Fria	Suporte de Sabonete	04	unid	49,72	198,88	198,88	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Suporte de Papel Interfolha	04	unid	73,01	292,05	292,05	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Suporte de tv	01	unid	34,52	34,52	34,52	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Varão de Cortina	01	unid	84,07	84,97	84,07	
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Extensão	02	unid	34,14	68,28	68,28	





:	FOTAL GERA	<u></u>			8 .537.91	\$.537.91	
Tasa de Passagere + Potocolo Frente Fina	Kit Pano de Chão	01	wid	26.80	28,80	28.80	
issa de Passagom + Portocolo Pronte Fria	Escada Aluminio	0 1	envid	147,35	(47.37	147,19	

d- Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Alota	Fase	Descrição		Unidade de	Custo	Custo	Recursos	
	Etapa	detalhada	Qtde.	forwecim ento	Unitário	total	Concedente	Proponente
Casa de Passagem + Protocolo Frenie Frei		PCMOVPPRA - Servico Otrigalorio definido em lei	12	nuds	HI0,06	2,400,56	2.R0 0 .56	-
Casa de Passagem + Promeção Fronte Fris		Seguro de Vida - Seguro Lei Convenção Coleriva dos Fencionários	12	mes	44,73	417.4	417.41	•
Casa de Passage a + Proposido Fronte Fria		Cuntabilidade - Serv. De Contabil e Folha de Pagin	12	měs	E \$18,00	18,216,00	18.246,00	



Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Manut.Predial - Serv. Mat. Preventiva	12	mës	50,00	600,00	600,00	ě
Casa de Passagem + Protocolo Frente Fria	Supervisão	12	mës	100,00	1.200,00	1.200,00	
	TOTAL GERAL				20.847,30	20.847,30	

e- Serviços de Terceiros - Pessoa Física

Meta	Fase	Descrição detalhada	Qtde.	Unidadede fornecimento	Custo Unitário	Custo	Recursos		
	Etapa						Concedente	Proponente	
		TOTAL GERAL	- 1/3			0.00	0,00		





16 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CONCEDENTE:

İtem	1º MÊS	2º MĒS	3º MÊS	. 4º MÊS	5º MÈS	6º MÊS
	23.397,76	30.169 58	30.269 60	41 951,63	41.951,63	44.346,09
TOTAL POR MES	23 397.78	30.169 56	30.269 60	41.951,63	41.951,63	44.346.09

Ítem	70 MES	8º MES	9º MES	10º MÉS	11º MÊS	12º MÉS
	42 985,62	42.985,52	42.985,62	42.985,62	42.985,62	42,965,58
TOTAL POR MÉS	42.985.62	42.985.62	42.985,62	42,985.62	42.985.62	42,985,58

PROPONENTE (CONTRAPARTIDA, se bouver)

ltem :	1º MÊS	2º MÊS	30 MÁS	4º MÊS	SO MÉS	60 MPS
	- ·					
		:				
				;		

-	
Berry	ameliuma
C888	São Francisco de Assis

TOTAL POR MÉS						
---------------	--	--	--	--	--	--

İtem	7º MÉS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÉS	12º MÊS
TOTAL POR MÉS						

152



DESPESAS:

		T	1									•					Ćixsio
	em/Su b -			wes t	мње	Mey 3	Mes 4	NAMES S	Més S	Mes 7	1/1658	Més 9	Mēs 10	1485 TI	Mês 12	TataVitem	% par Item
item		Descrição	Quant/Ref														
	1.1	vzordenadov	1		R\$ 5.000,03	AS Subupas	A\$ 5,000,00		8\$ 5.000.00	#\$ \$000,00	53 20,000.c	8\$ 5.900.00	R\$ 5.000,00	#\$ 5,000,00	65 5 600,00	#\$ 55,000,00	
	12	Assyttente Social	1	P5 3 200,00	R5 3 200,00	85 3,200,00	8\$ 3,2 00, 30	R\$ 0.300.00	6.\$ 0.200,00	A\$ 3.200,60	P\$ 3,200.00	#\$ 3,200,90	R\$ 5 200,00	aç 3 200 00	R\$ £ 200,00	R\$ 38.400,00	
	2.3	Auy Memiristeriya	1						85 1,789,54	F\$ 1789 A4	P5 1 789 44	#5 1.789.44	#≾ 1.789,44	#\$ t 789.44	85 1,789,44	R\$ 12,526,0%	
	2.4	Educador Social - dia					RS 4.630,00	R\$ 4.630,00	4630,0 0	R5 4,630,00	4.530.00	RŞ 4.630.00	RS 4,630,00	#\$ 4 630 00	R\$ 4,630,00	R\$ 41,670,00	
1	: <	Educador Social - none	1				89 \$.370,16	R\$ 5,370,16	RS 5.370,16	P.\$ 5.370, 16	R\$ \$ 370.16	R\$ 5 370.16	R\$ 5,370.36	#\$ 5370.16	85 5.370,46	AS 48 331,44	
	រុក	Courtheiro	1				R\$ 1 823,7\$	85 8829,78	k\$. 1/803,78	K\$ 1.923,78	65 1,028,78	R\$ 1.323.78	R\$ 1,023,78	н\$ \$.823.78	N3 1.823,78	R\$ 16.414.02	
	i.7	Aux ServiGerais	7				P\$ 1.650,30	R\$ 1.650,00	n\$ 1,650,00	R\$ 1.650,00	A\$ 1 550.00	R\$ 1550.00	83 2.650,00	RS 1.650-00	85 1,649,00	PS t#850,00	
		substotal		R\$ 3.200,00	85 8.200,00	R\$ 8.200,00	R\$ 21.673,9 4	AŞ 2 1.673.9 4	R\$ 23,463.3 8	RS 29.463,3 8	R\$ 23 463.3 8	R\$ 22 463.3 8	#\$ 23.4 63 ,3 8	AS 23.463,3 8	A\$ 23.453,3 B	R\$ 227,191,5 4	48,54 %
	24	Encarges Socials	\$0.70%	R\$ 323.2D	85 828.20	A\$; 828, 23 ;	A\$ 2.189.37	R\$ 2.185.07	R\$ 2 369 80	R\$ 7,369,80	R\$ 2 369,80	₽\$; 2.}69,80	85 2,369,60	RŞ 2.369 80	85 2.5 63 ,83	R\$ 22 94 6,35	
	2.2	Frovisēc (139 Salatus/0/3 de férias/Rescubes/ Encargos Rescisões)	21,57%	#\$ 090,24	R\$ 1.468.74	85 1.7 69 ,74	R\$ 4.675.97	R\$ 4.675.07	k\$ 5 061,05	RS 5.361,05	#3 5. 0 61,05	45 4061.08	65 5,061,03	R\$ S 061.05	RS 5.061,05	nş 49 905,22	
>	2.5	РСМ:Э/ИРКА	33,50	K\$ 33,34	R\$ 66.68	P\$ 66 ,63	RŞ 266,72	85 2 66 ,72	85. 300,06	R\$ 300,06	A\$. 300,66	R\$. 300,06	R\$ 300.06	R\$ 300.06	R5 300,06	#\$ 2,800,56	
	2.4	Seguro de Vida	4,97	R\$ 4,97	P\$ 9 94	R\$ 9,94	R\$ 3 9.76	F\$ 39,76	R\$ 4#,73	R\$ 44,73	R\$ 44,73	A\$ 44,73	RS 44,78	R\$ 44 73	RS 44,73	R\$ 417,48	
	2.5	Superwsão Téc Institucional		85 160,00	8\$ 100 :0 0	95 100 ,00	R\$ 1 0 0.90	R\$ 100,00	R\$ 100,00	R\$ 100,00	100,00	R\$ 100,00	ξή (Ω,Ω)	RS 200:00	85 100,00	85 1 200,00	
		sub lotal		R\$ 1.151,75	R\$ 2.//3.56	R\$ 2,779, 56	R\$ 7.270,62	R\$ 7.270,62	H\$. 7.875,64	N\$ 7.875.64	нş 7.875,64	HS 7.375,6≜	R\$. 7 <u>.875,64</u>	R\$ 7,875,64	A\$ 7.875,64	#\$ 76.369,6Q	16,25 %



	3.1	Aluguel + IPTU		R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00	#\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00	11\$ 4.500,00	R\$ 4,500,00	R\$ 4.500,00	R\$ 4,500,00	R\$. 4.500,00	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00	R\$ 54.000,00	
	3.2	Energia Elétrica		R\$ 99,98	R\$ 100,00	R\$ 231,79	R\$ 900,00	900,00	900,00	R\$ 777,37	R\$ 777,37	R\$ 777,37	#\$ 777,37	R\$ 777,37	777,37	R\$ 7.795,99	
3	3.3	Água		R\$ 100,00	R\$ 200,00	R\$ 300,00	R\$ 950,00	R\$ 950,00	950,00	R\$ 775,00	R\$ 775,00	775,00	R\$. 775,00	775,00	775,00	R\$ 8.100,00	
	3.4	Internet/Telefone		R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00	8\$ 200,00	R\$ 200,00	8\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$. 2.400,00	
	3.5	Manutenção Predial		R\$ 50,00	R\$ 50,00	R\$ 50,00	R\$ 50,00	R\$ 50,00	R\$ 50,00	R\$ 50,00	R\$ 600,00	- 5					
		sub total		R\$ 4.949,98	R\$ 5.050,00	R\$ 5.281,79	R\$ 6.600,00	R\$ 6.500,00	R\$ 5.600,00	f(\$ 6.302,37	R\$ 6.302,37	R\$ 6.302,37	85 6.302,37	8\$ 6.302,37	R\$ 6.302,37	R\$ 72.895,99	15,51
	4,1	Contabilidade		R\$ 1,518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 18.216,00	
	4.2	Locação de Vigilância e Monitoramento		R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	8\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$. 500,00	R\$ 6.000,00	
4	4.3	Locação Relógio de Ponto		R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 2.760,00	
		sub total		R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 2.248,00	R\$ 26.976,00	5,74%
	5.1	Alimentação Equipe (almoço ou jantar)		R\$ 0,00	R\$ 39,85	R\$ 39,85	R\$ 278,95	R\$ 278,95	R\$ 318,80	R\$ 318,80	R\$ 318,80	R\$ 318,80	R\$ 318,80	R\$ 318,80	R\$ 318,80	R\$ 2,869,20	
	5.2	Alimentação Atendidos (café/almoço/jantar)					R\$ 3.180,12	R\$ 3.180,12	R\$ 3.140,27	R\$ 2.277,43	R\$ 2.277,43	R\$ 2.277,43	RS 2.277,43	R\$ 2.277,43	H\$ 2.277,39	R\$ 23.165,05	
5	5.3	Higiene e Limpeza		R\$ 261,82	rs 203,50	R\$ 435,26	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 450,00	8\$ 450,00	8\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 450,00	R\$ 5,550,58	
	5.4	Material de Escritório		R\$ 189,92	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 439,92	
	5.5	Material Pedagógico	1	R\$ 0,00	R\$ 108,32	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 0,00	R\$ 50,00	R\$ 358,32	
		sub total		R\$ 451,74	75 351,67	R\$ 525,11	R\$ 4.159,07	8\$ 4.159,07	R\$ 4.159,07	R\$ 3.096,23	R\$ 3.096,23	R\$ 3.096,23	R\$ 3.096,23	R\$ 3.096,23	R\$ 3.096,19	R\$ 32.383,07	6,89%
	6.1	Freezer Horizontal Consul 2 Portas 543L	1	R\$ 0,00	R\$ 3.741,73	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R5 3,741,73	- 3
	6.2	Fogão Industrial 6 bocas c/ forno	1	R\$ 0,00	R\$ 2.712,79	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	85 2.712,79	1
6	6.3	Geladeira Consul 451L	1	R\$ 3,498,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	RS 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	8\$ 3.498,65	
	6.4	Tv 50"	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.577,89	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R5 2.577,89	1
	6.5	Guarda Roupa	2	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.476,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	8\$ 0,00	R\$ 1.476,61	



G.G	FM+ode Agus	1	R\$ 129.00	R\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	3\$ 0,00	R\$ 0,00	k\$ 0.00	R\$0,00	P.S (0,00	A\$ 0,00	8500 0	A\$ \$09,00
6.7	Armanio de Tozinha		R\$ 0.00	8\$ 769,99	P\$ €.60	R\$ 0.00	RS 0,099	35 0, 0 0	R5 0,00	f\$ 0,00	P\$ 0.00	RS 0,00	35 0,00	A\$ 0,00	R\$ 769,99
6.5	Mesa de Jardar 6 Lagares	1	#\$ 0. 60	8\$ 743,02	F\$ 0. 9 0	A\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	R\$ 0 ,00	R\$ 0,00	P\$ 0,00	R\$ 0,00	3\$ 0,00	#\$ 0,DD	R\$ 743,32
6.3	Vént lador de Paredo	6	1619.88 1619.88	PS 9.00	FS C 601	85 O.OO	R\$ 0.00	3\$ 0.00	PS 0.00	65 0 0 0	R\$ 0.00	R\$ 0.00	35 (1,000	A\$ 0.00	r¢ 1,619.88
6.10	<u>Calchão</u> (933	12	R\$ 0,00	RS 3.578,52	F\$ 0.00	K\$ 0.00	85 0,00	850,00	K\$ 6,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	85 U,U O	4\$ 0,00	14, 0.00	RS 3.578.53
6.]]	Cama Dobravel C/ Colchāp	ß	RS ପ୍ରତ	R\$ 0,00	AŞ. 1.380.8D	R\$ (7,00	R\$ 0,00	8\$ a,pp	R\$ 0.00	R\$ 0 00	R\$ 0.00	PS 0,00	350.00	#\$ 0.00	65 1. 8 93,60
6 13	Estação de Trabalho 4 posições	1	R5 1.571,38	9 9 0.00	P\$ 0 66	#\$ 0.00	R\$ 0.00	RS-0.00	RS 0.00	00.00	R\$ 0,00	. es 0,00 j	R\$ 0,00	1 \$ 0.00	RS 1.571.38
613	Cadena de Esceçor o	4	R\$ 694.44	A 5 (),00	P\$ 0.70	85 0.00	85 0 00	85,000	R5 0.00	R\$ 0.00	R\$ 0.07	R5 0 00	R\$ 0.00	9 5.0.00	95 693, 4 0
F. † 4	Armano de Esculário 2 e/ portes c pratelairas	1	n ≰ 0,00	RC D TRO	A\$ 746.86	R\$ 0,00	R\$ 0,00	н\$ 0,00	R\$ 6,00	#\$ a.pb	16\$ e,01	R\$ D.90	8\$ 9.DÇ	R\$ 0,00	R\$ 745,86
6.15	Computadores	ž	R\$ 2370,00	RS 0,00	H\$ a ao	#\$ 0,00	#S 0,00	R\$ 0,06	6\$10,0Q	K\$ 0 00	R\$ Q.00	#\$ 0.00	R\$ 0.00	#5 0.00	R\$ 2,372,00
6.16	<u>Impressora</u>	1	R\$ 1244.63	P\$ 0,00	R\$000	\$ \$ 0,00	R\$ 0.00	RS 0.00	RSQO	A2 0,000	14,000	99 0,00	8\$ 0 ,00	1Ç 0.00	R\$ 1 244,63
617	Kit Panela Industrial		85,0,00	R5 0,00	R\$. 179,28	8 90,00	85 0 00	85 0,00	R\$ fl.00	715 D GO	R\$ 0.00	#\$ 0.00	R\$ 0.00	#S 0.00	R\$ 179.71
6.18	Pariera de Pressão	L	R\$ 0.00	AS QUO	K\$ 55.90	R\$ 0,00	RS DUX	H\$ 0,00	R\$ 0,00	₩\$ QQ0	R\$ G.00	#\$ 0.000 j	4\$ 04.0	#\$ 0.00	R5 55,90
6.19	Escorredor de Louça	L .	35.0,00	R\$ 0,00	R\$ 53.23	<u> </u>	R\$ 0.00	4\$ 0.00	R\$ 0,00	#\$ 0.00	A\$ 0,00	#9 0,0 0	45,0,00	M\$ O, DO	R\$ 55.24
620	Conjunta Copa Americano 190m/ (4 grid	1	R\$ 48,76	R\$ 0,CO	P\$000	R\$ 0,00	R\$ 0.00	3\$ 0,00	R\$ 0,00	PS 0.00	A\$ 0,00	es 0,00	\$\$ 0,00	R\$ 0.00	#\$ 48 76
6.24	Ćaneca 395⊪¥	16	9\$ 0.0C	9\$ 0,tx)	R5 204 59	k\$ 0,00	ഭാഗാ	35 O.OC	κ\$0, ω	R\$ 0,00	N\$ 0.00	R5 0,30	<\$ 0,000	R\$ 0,00	RS 204 54
6 32	Prato Marinex 24 unid.	J	4\$ 0.00	AS 0,00	RS 139,05	P\$ 0.06	R\$ 0.00	3\$ 0 6 0;	F\$ 6.00	16 0,00	A S 0.00	R\$ 0,00	9\$ 0, 0 0	P\$ 0,00	R\$ 130,65
6.73	Kit Tallveres	1	R\$ 60,61	#S 0.60	F\$ 0:00	AS 0.00	R\$ 0,00	₹\$.U,00	A\$ 6,00	F\$ 0,00	#\$ 0,00	R5 0,00	A\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 60,6!
634	Travessero	žψ	R\$ 6,00	PS D GO	#\$ 368.80	R\$ 0,000	65 O,00	à\$ o ta⊓	P\$ 0.00	R\$ 0.00	85000	R\$ 0,00	\$\$ 0.0G	R\$ (),(10)	P\$ 368.50
625	Tealha de Banho	22	R5 0,00	R\$ 4,00	85 467.13	R\$ 3,00	R\$ 0,00	5\$ 0,00	R\$ 0.00	£\$000	R\$ 0.00	R\$ 0 ,00	e\$ 0,000	85 0.00	R\$ 467.13
÷45	Lençai Solteira	22	8\$ 6.6g	R5 0.00	#\$ 613.73	R\$ 0,00	R\$ 0,00	89,000	PS 0.00	R\$ 000	R\$ 0.00	R\$ 0 .00	R\$ 0.00	R\$ 0.00	R\$ 613.73



6.28	Manta Solteiro Jogo de Facas	22	R\$ 0,00 R\$ 0,00	R\$ 0,00	1,149,79 R\$ 95,51	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$-0,00	R\$-0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1.145,79 R\$ 95,51	
6.29	Porta Mantimentos	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 87,93	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$-0,00	R\$ 0,00	R\$ 87,93	
6.30	Jogo de Utensilios	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 77,53	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 77,53	
6.31	Jarra de Suco	1	R\$ 17,11	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	A\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17,11	
6.32	Garrafa Termica	1	R\$ 35,52	R\$ 0,00	8\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	R\$-0,00	R\$ 35,52	
6.33	Leitera	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 52,29	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	H\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 62,29	
6.34	Porta Papel Toalha	2	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 39,57	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 39,57	
6.35	Descascador legumes	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 12,75	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	8\$ 12,75	
6.36	Conjunto de Pote	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 51,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 51,60	
6.37	Tabua de Carne	2	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 36,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 35,00	
6.38	Coador de Café	1	R\$ 13,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 13,05	
6.39	Kit Assadeiras	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 95,04	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 95,04	
6.40	Cordão de Varal	- 4	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 34,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 34,44	
6.41	Kit Frendedor de Roupa	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 72,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 72,83	
6.42	Balde	3	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 39,53	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 39,53	
6.43	Lixeirta	3	R\$ 91,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$.0,00	R\$ 0,00	R\$ 91,30	
6.44	Suporte de Sabonete	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 198,88	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$-0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	F\$ 198,88	
6.45	Suporte de Papel Interfolha	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00	792,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	8\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 292,05	
6.46	Suporte de tv	.1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 34,52	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 34,52	
6,47	Extensão	2	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 68,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	11\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$-0,00	R\$ 0,00	R\$ 68,28	
6,48	Kit Pano de Chão	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 28,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	#\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 28,80	
	sub total		R\$ 11.396,2	R\$ 11.546,3 5	II\$ 11.241,1 4	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 34.183,78	7,27
7	TOTAL		R\$ 23.397,7 6	R5 30.169,5 8	R\$ 30.269,6 0	R\$ 41,951,6 3	R\$ 41.951,6 3	R\$ 44.346,0	R\$ 42,985,6 2	R\$ 42.985,6 2	R\$ 42.985,6 2	R\$ 42.985,6	R\$ 42.985,6 2	R\$ 42.985,5 8	R\$ 469,999,9 8	1009



17 - QUADRO DE DEMONSTRAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE PREÇOS

		R		-	ode ter			orthography and the contract	YAME GOA	9074.00		INC. NO. COLLEGE.	VALUE OF THE STATE		480 340 [4
Provided: No	******		Capit correction date 1	ı	(COMMENSOR)	10/74/400-1	redictions and	,	letterplate (الشوجونة ا	(Millermonter)	Descript 1	HARMAGA F	-	MH-4 - (0 - 4-4)
Printer Resignate Operatory Strongs (Alig	'	liva	in cell wedges/1 e0	e bosamusAfracon: ham	#55 840.00	horeo free	25041.20096594	lanter - common	wiels.	MATERIA	estabellations ()	†### ### #############################	n. i bayr	an LAIS	#\$120E/S
Sight take data yang of topon Colleges (Sough Boy)	:	Epp Franc		e. Karamay 1170 a Kobatur a. O Partuk yan dari alar ma		N		en en en en en en en en en en en en en e		longe on the	496895004-9-20 496895004-9-20	méteratives, pate :		#6.8712,79 #6.5 ##6.60	46.271219 45.0440
Bello Grana N. No	:	1) 44 8:1/2		іппесавуючання і п есяфо ба музічаская		Appendix		Selection (Selection)		(partie) Referènce		estruntestostasta Physica para recom	66 755 il	#6198.40 #1107.#4 #219.51	46 : 265.42 45 (577.95 63 Leyflada
in the factor	٠,	1	TI BE SELECT OF	Leanger: per, up want	1 15 134 P	domes (Trap	11 (=1 +441 (5) (4)	SCHOOLS WATER	 =6:11\== 	Major Pri Tra			6 1000 10 1000	esta e esta e ti. Ne te	# #1# # #1#ra
wo code forew.	٠	-	≥ на паута;-н-	nnagain bases (RAV	45/5/01/0	(400m bares	21 801 3880 93.40	Bassicompelia respectivo 200	ASSIMAGE	********	4764000046-09	ю на панняю.			
+Bharr/ga		1	:3446380/008: 16	و : والمراوم ((واود ما ما .	*> 12.4	~~!~	21 000 24042270	ļ	·>./•#.	Om tala	3104F HOIRIN 160	10.0-10.00			
ersent.	,	E41>	Sen news 12.	ewww.comence	 #3.465.96 	Page 100	21491766668270		P 49-55	Casas Name	SPUH MOMBLER	enagy (Sevensia)			
Construction of Angles	7	Ler.	120ti sepretura 13 MU SALOSS SE	en 2 marina e para Calendario de Calendario	HIDDE BALA	Production Page 1800	. 91 BA1 (#84/0417.70) 30 042 1604655 W	j gjgymwydada yaa -caasawa da baba	#5 608.90 ## 129.99	Property Late Magazine Late	~909900×19) a ? toge en escribe.	Phrillips Billips	Mindepar Magnetic	64 : New so 46 7-113
handada da Ppone		ian	man appropriate the	· Property Avenue 19	Asas.a	Paged 1 delay		~666730)9373±.		RESTAULTED	AND DESCRIPTION OF THE PERSON		D.H.O.	NL RELT	H11/14
District 401 David Hotel and Childrich Districts in Confession (1940) by	=	4 5 E		et Jan 18600las 1844	•511\x	Apre 100		494-00 DOMENTO NO.	el Anak	Yelerakası		ayeas 130 upms.	812076	#\$\delta\del	76 (5% d
Contracts the Contracts Administration of the Section 2 person of the Section 2 Community of		2 m		Parada 1966 (LEHistoria		hwi40		propogramma combi		دهده اللهد				#5/16.16	PS . ABQA0
Bardinako Miterakolakoan Pausa te Renta		D#s Chro		marrow (September)) payantas		Per - A seament for the con-		****		jurna kanar kada jurna kanar kada		и пла	HG (A71.
,,	' i	Om mt		**************************************	BO (70,50)	Raman Radio		15 15 78 m 1940 codo m 1946	46 (196.98	Magazina di Arab Magazina di Arab Magazina gali d	Cartestantes às Cartestantes às Cartestantes às		an ini er	NI :74M	15AMAN
	l			g montp) [left] 1505 Prigner		Ryslaffen		479461511190#1954	P5#639	Topic and the	476700004-00 4768704000-77	Orthodox 190	REPORT OF	IS THUM	es recies
			invei mittean (to) नेवानेकारिक ी कारिकारि	يسرهناليو	17557 House	alian papawalan	P-4410EARTINEMED IN	करायह			रक्त कर जाराक्ट	NT 12ME IO	es a feres	43 1,448.60
			ijaan undawa as	a this photographic party	#5279 # 0	*Conjulado	25 CALL MICHANO (- 5 P	pr n 550 pre recipi (502)	1570 9			antika europaisi	0.43	****	944
			B14417806007 NO	SE SEGLICIO SERVICIONE (NO.).	85 (21.3) 85 W M	Constitution Constitution	11 881 944801 48	Marketine (1904) Salpharithi (1904)	og wax	arques ion	e2008440004445.55	مست وسیل اروز انتخار وسیل اروز		85:200.01 91:53.47	to dela
Department de Louip. Common Calent II nouelle de 1904 i 25 au de 1	++	Berta .		COLUMN CANADA AN	рия	MANUEL				داست اسبطالهم	4790794047525	COLUMN TO SERVICE SERV		# (22)	HUU
Company Chart Service - 1804 25 mar.		Drug		A THE PARTY OF THE	EP31.VC	Personal Addition								P.5 48.70	12- 2 10
y his parament for hear		Deris		umera njejša mežnejšera utgruži nai tali 7 kezajus		Paratrias Paratrias	(SOUL MOTORS: ID		15 (54.00 15 (54.00	Agency of gards (agency of gards)	CONTRACTOR OF THE	to the court in the acts arrange to the co		65 (200) 66 (200)	R: 19406
he Taferen Terrencies kran-reses		<u> </u>	IAM SEPERIOR	Lyar (Market A) Linea	73 4 44	·		endrálka nakka cz en	rs x.v	Value III	o description of the	han dirik taktoria e	=0.000m	E Maria	PÇ444=1
il and the second	-	om I		:					'						

ACIO	The Fran	TOF	ARTHUR 180/0052 90 (value dy/150000000 15/15)	7 Pewso Trio	33.013.00,002.00	modytoskimicum	ed in se	Magazine Labo	CHICATANON III OTGAN-ATO-OTO	e51690	FS 18/44	45.405,6
			13.041.160/8931-90 (Vpr.558418-90/1944, pp. 45-1,919)	DE Transcribes	35.044.040004.00	Newton/M/2007/8957-en	35 1 (100,00)	Magazar Mac	475000000000277 militar mean teas of	PE 100,00	15 5,744,00	FE LIME
sale de Brido	22	Gda	15541.359303-W-+104594/147854W-16160	Texts fro	E3 340, 200/0002 04	/p/15154216000varies ser	15-20:00	- Carrio Dates	AL #H_200Wes2-00-0000K2#1-An-100-0	FIG. LAVIS	83 (1.2)	10-60.0
		200		(P-000)-100	As have all a few to as					EP-EVAL		2000000
angel falletin	"	- fula-	TOTAL REPORTED AND INTERNOOF HEEL 25 ICO	E. dana kohia	HUIL BOOM 2-85	Landy/Lichtersteinschaft.	- MT - 1,000	.thgura.kin.	AMONAÇOLOS IN ANTERIORIO NA	44.70,00	85.030	*2411,7
tyd Ra 41 Autu.	- 11	Filte	DPLNOSS social extensi ALLO	. localite	TROME SOUTHER BO	i im secolitis municili	READ	Manifel Arts	47000000000 21 de mas matrician	15 6.40	Mass	#4 res,00
destrict Software	22	One	20-041-200/0012-00-100/05/1959/1959/1940/Am. 45 H/M	Fonds from	15.041.250/6652-90	el-marinho/g/2132708042	0554,00	, Anagamine bolon ,	4700000/0440-23 column-infertively	RS 40,90	85 0,26	R\$ 5.140,01
Dedon.	и	Ten	montages as employmental as with	Gray links	13.041.356/652-86	-ax/0/1506831567em	RS 12,40	Magadia bika	4566694490 naced recolls	18 (6.6)	rd syar	45 1.28 CM
ORD OF FACIL	-	Gris	15.015.200/002-00 /g/830/0010749-Cass - 05.19K7	T Fosts like	33.341.280/0855.00	10010/p/153900068Turn	W 75.70	- Magnetia Long	4790000000000 50 octobers followers	NT 96000	105.65.55	WE HOO
Porta Mondocamilia	- 4	1600	\$1081.00\%\$52.90 re-nerge-county/1520 #5.00(0			con-name/g/100mm/66	and the second	Magazine Luke	ETRACKOSTANIO EMERICANSFACI-JA	82.34740	16.07,91	WE #7,56
logo dir Ularadios	1	Eas	\$2.011.280/0652-97 pc/9946852383-em_mov #5-9235	Footo Fria	33,941,310/9653-00	/µ/15688873849.404, 604	F #5 (#2,15	Magazine Luke	479000039449-20 residencesche esse	85-4630	85:27,59	WL 77.55
Average Second		Year	FEORE LEGISION OF HER HEAVY/10000141001-1 RE-10,00	Parella () for	11.001.010/00/02-00	100007EPRists_server	FE 18,04	Magnatur Linius	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE	84 15.00·	95 17,13	16 34.31
constativeness:	- 1	Derr	19.041.190/0001-97 prox/ty/1688937167eee 10/18/0			o branchily members or	-	Magazine Latin	470035/04/0-25 Ex-press-magrops **		95 15,10	F5 70.8
							HS 67,56	Alignote lists	KYROSCA/GARNIJA ONNIKA SISTANIAN SUNAC		N1 42,79	W1 62.0
and the same of th		6414	- 110H 009043-10 #500000000000000000000000000000000000	- duals file	20 AND RESIDENCE OF		85 30,88 - 15 C 40	Magazine Initial Magazine toka	4790056/044529 srice-lide-acts incom: 4790056/044529 documents-projection		85 th49	m136.00
201	0.0	1000		1011000000		transmission better	83 10,40	Hagner e tatta	47/40/15/CHO 25 CHI STORY STORY SEED STORY		45 10,75	FE 18,1
Solition and comme	- 1	- hiss.	SSEED DECISION OF PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY AND ADDRESS OF THE	herenten.	31.661.251.0962.00	. record for TRANSPORT	all control			26.000	76.1654	0.067
THE PART TORS		1616	DOMETRALISM ASSESSMENT AND RELEASE	FROM FILE	33,843,310,0002.08	Arthursten, en						-
West Mindelson I	415	7500	The state of the s	P.OWING	14.000	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH						
Nocacidorteganer Nocacidorteganer		Ditte	23-041 100-0001-00 EREQUITED STATES \$2-1-00				-	Negativitation	4730000/3041-11 SEVERO TECHNICA	2000		1760/37
to freque		- Trial	standard or herbitanism at the					A STATE OF THE STA	- America and the second and the sec	P25/0210	85 SUM	15'5(10
							70.00				477674	1.00
tatara de Coree	10	Otto	33.040.2182/0002-00-04/2790003M000009-2:00: 15.25.20	First No.	33.943.200/06/2-98	x2XW10198991781/kW;	#\$ 1500	Hispative below	47050936/0446-33 do correr-curso-de-pl	P\$ 14/10	88 16,00	35 15,00
Courbo de Calle	1	fato	SEASO DEPOSIO NE ADVINSORIZACIONE DE SERVE	Participa.	11.Ht.263/0612-00	2020 DESIGNATION AND A	45 15,00	lacas tatia	\$3.011.700/0612-90 /10.00000000/ujes 39	45.10,30	#5.35gG	35.13/0
(A Accomplisas		Date -	STAIN SEQUEST OF THE PROPERTY OF STAIN			4 prompt 150 kinds 157 102 kind 200 kinds 167 kinds	85 146,37 85 6,35	Magazine todas Magazine todas	4760000/0449-12 -4 years corporate as: 4760090/0689-29 a revolthin-para-raral	16-435	FS NO.	M1 90,00
Lindle de Virel Li Paccodoles de freues		544	STREET SHOOKS OF FEBRUSHS HOUSE 1 48 100	Livra ve	13 MT 390/04/2 00	Consideration and Parish	4) (1)	Angeletines	CONTRACTOR TO A SENSEMBLE OF STREET	1040	RS R.KI	8(-25,6)
Wile	-	Eda -	THE RESIDENCE OF THE PARTY OF T					THE PERSON NAMED IN				
bel's	- 1	fora -	37 H12 210Q0002-90 THTHE E/Q/199818300370 #2 95.90	Fores his	37.941.300/0012-00	"CHEROLOGICAL PROPERTY AND ADDRESS OF	95 1890	Magazina tutor	- 4 PRINTED CONTROL OF STREET,	NS NW	NS 14.57	115.72,81
		-	to see and/outs on Literaturescent and 18 30've			/89000000ms_port	165.53,04	Magarina Luka	The state of the s	rd upo	FG 18,00	91 (0,00
A DECISION OF COURSE	V2	12000	THE RESIDENCE OF THE PROPERTY			15795406005ubm_amusos		Magazine Lutta		RE10(90	#5 90/0	1210.30
Speriorit Salomete No. No.		Editor.	#1.013.200/0002-00 "XXX-VEQY/157907000007 #5 93.51			eraus/g/2048119345.t		Magazine Loka	6790000/oter-29 include service ligs 6790000949-29 per-suba-czadular -		85-91,72 86-79,00	AS DRACK
eporte de trapa baseballo.		tuy	at has helders on goldly propagation of a tree		THE RESERVE OF THE PARTY OF THE	ghang/are/ostssus-		Hagaire Lero	CM0000000000-20 + 0-52-42-45-(0-52-5 -		15:24:52	10 3431
toda di Cortes	- 1	tions	TRANSCOCKER SERVICE ASSESSMENT ASSESSMENT	Panta free	11.011.2000012.98		A\$ 100.00	Megastra Islan	6700700000 A AMERICANIA	KI: IDAN	#S NUM	75.84,60
Lateralis	1:	tore	33.443.200/0012-90 hessy/1503919401/h/m.) #5.7041	Constitution	31.011.200/0012 70	Entrol/1500/35000 hours	NS NEW	Magazine Luka	479(89)(944)-25 bita-L-mates-Vipola	RS 19,50	15 34.14	mi ani, se
	231	200	W.M. 2010/17 (0. 10-17)) Posta No.	15 Mt 20 Mt 27	AND CHARGE SETS AND	de years		Name and Administration of the American		*******	100
Tya palla Allanei laitu	70	Date	35.943.250/0002-00: http://www.estuccom. #5.96.50	10411	TO ME SHAREST OF	o/buzzassesezen*n	48 10/15	Const Bolio.	33.041.3608661-00 (Multiplications-en-Te-W	0.108.28	35 14031	95 (47.1)



ı

ò





Item	Descrição do item	Valor de mercado (3 cotações)	Fonte*	Custo Unitário	Custo médio
	Mat Ma Userser		PAH	58,90	
	Mat Hig Limpeza - papel-higienico		Papelaria Emilly	98,76	97,2
	paper-rigieriou		Turms da Gielos	104,09	
	special co.		INH	64,30	
	Mat Hig Limpeza -		Papelaria Emity	08,43	67.8
	papel toalha		Turno da Oleizo	70,48	47.0
	Mat Hig.Limpeza -		PWH	12,50	
	cloro		Popularia Emilty	13,25	13,1
	1,000,000		Turne da Gleice	13,64	
			PWH	22,38	
	Mat. Hig.Limpeza -		Papelaria Emilly	22,88	21,8
	detergente		Turne de Oleine	23,14	
			PWH	14,50	
	Mat. Hig.Limpeza -		Papelaris Emilly	14,65	14,6
	sabonete liquido		Turne de Gleice	14,72	
			PWH	12,50	
	Mat. Hig.Limpeza -		Papelaria Emilly	12,68	13,3
Material	desinfetante		Torne da Gisiae	14,72	
de			IMH	26,90	
consumo	Mat.Escrit papel		Papelaria Emilly	28,06	27,8
os estados.	sulfite		Turno do Clinico	28,66	-
	3011100		PWH	1,25	
	Mat.Escrit caneta		Papetaria Emilly	1,31	130
	azul		Turns da Gioce	1,33	.,,
			PWH	0,65	
	Mat Escrit lápis		Papelaria Emilly	0,70	:0,65
	preto nº 2		Turna da Oeice	0,72	
	Mat.Escrit tinta		PWH	88,50	
	para impressora -		Papetaria Emilly	93,82	92.9
	preta		Terms do Cleice	96,62	
	Mat.Escrit tinta		PW14	88,50	
	para împressora -		Papelaria Emilly	99,25	91,6
	colorida		Turna da Gaine	105,11	55.45
			PWH	55,50	
	Mat. Pedagogico -		Papelaria Emilly	60,09	59.3
	folhas de flip-chart		Turns da Giope	62,52	
	Mat. Pedagogico -		PWH	5,36	
	Canetas para flip-		Papelaria Emilly	5,58	5,54
	chart		Turne da Gisigo	5,69	200
			sea: Centador: O que flux, Salario.		
			Permação Vagascom eito:Qual a média salarial de	4.238,00	
Pessoa	Contabilidade		um centador? Saiba como rematerar seus coluboradores (dominiosistemas.com.br)	1.411,00	3,518,9
Juridica			siz Cestador - Siddrin Pise		
			Selanal 2014 (salana com tri)	4.907,86	
	Manutenção		AMV Servicia	400,00	401.4
	Preventive		Abacte	500,00	486,6



18 - IDENTIFICAÇÃO DE DESPESA EM ESPÉCIE, SE HOUVER, JUSTIFICANDO-AS:

CONTAS	Mês	Mès	Mês	Mês	Mės	Mês	Més	Més	Mês	Més	Mès	Més	Total previsto
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
(descrição despesa)				— 		·	 	<u> </u>		_ 	-		1

Justificativas: Não haverá pagamento em espécie.



11 457 11 1

19 - AVALIAÇÃO DA PROPOSTA

CRITÉRIOS DE JULGAMENTO	PONTUAÇÃO
(A) Metas:	
a.1. Metas qualitativas e quantitativas de acordo com os objetivos gerais e específicos do Termo de Referência, com prazos para execução das ações – máximo de 5 pontos;	
a.2. Instrumentos de aferição do cumprimento das metas declarados de forma objetiva no Plano de Trabalho alinhados com os objetivos do Serviço Tipificado – máximo de 5 pontos;	
(B) Justificativa, Objetivo Geral e Objetivos Específicos:	
o.1. Justificativa com dados consistentes, condizentes com a realidade local e relação com o objetivo proposto – máximo de 5 pontos;	
2.2. Objetivo Geral de acordo com a Tipificação e Termo de Referência – máximo de 2 pontos;	
c.3. Objetivo(s) Específico(s) de acordo com a Tipificação e Termo de Referência –máximo de 3 pontos.	
C) Público Alvo e experiência:	
c.1. Demonstração de conhecimento específico sobre o público alvo - máximo de3 pontos.	
c.2. Quantidade de anos de experiência na área pretendida do Edital – máximo de 4 pontos;	
c.3. Apresentação de capacitações e cursos em que a equipe participou: máximo de 3pontos.	
D) Procedimentos Metodológicos e Estratégicos:	
d.1. Coerência com as atividades propostas eo público atendido – máximo de 5 pontos;	
d.2. Descrição das atividades, prazos e estratégias direcionadas às pessoas em situação de rua – máximo de 3 pontos.	



(E) Recursos Humanos:	i
e.1. Coerêncie ne distribuição de cargahorária e remuneração alinhada com a NOB RH SUAS e Termo de Referência – máximo de 6 pontos;	
(F) Recursos Financeiros:	
 f 1. Coerência das informações no plano de apticação e distribuição dos recursos máximo de 5 pontos; 	
f2 Viabilidade de execução financeira proposta versus quantidade de vagas (valores com relação per capta) – máximo de 5 pontos;	
(G) Adequação da proposta ao valor de referência constante do Edital, com menção expressa ao valor global da proposta.	: :
(H) Pesquisa de satisfação com os usuários do serviço;	
g.1. Descrição da avaliação com a equipe de serviço/usuários e penodicidade – máximo de5 pontos;	
JUSTIFICATIVAS:	
	



20 - VALIDADE DA PROPOSTA:

A proposta em tela tem validade de 90 (noventa) días a contar à partir da data da abertura da proposta em 09/09/2024.

São Paulo, de

de 2025.

CECÍLIA Astinado de forma digital por CECLIA STRINGHINI Dadon: 2023.04.01 1034:30-03100

CECÍLIA STRINGHINI PRESIDENTE